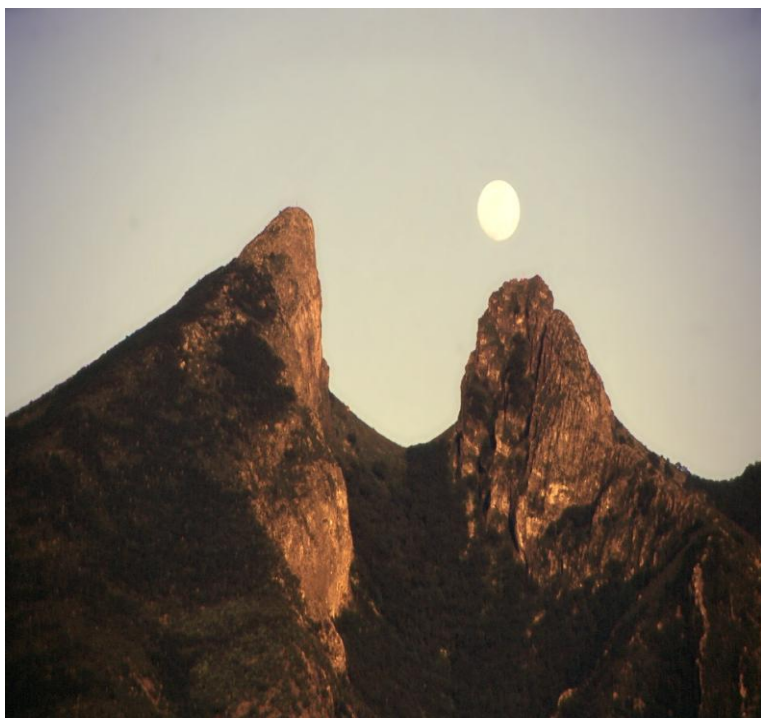


Tesoros de la Sierra Madre.

Guía de los acervos históricos del Archivo General de Nuevo León



César Morado
(Coordinador)

Colección Memoria del Noreste No. 7

Tesoros de la Sierra Madre.
Guía de los acervos históricos del Archivo
General de Nuevo León

Tesoros de la Sierra Madre.

Guía de los acervos históricos del Archivo General de Nuevo León

César Morado
(Coordinador)

Monterrey, Nuevo León, México

Colección Memoria del Noreste No. 7

17

M827t

2017

Morado, César (Coord.). Los tesoros de la Sierra Madre. Guía de los acervos históricos del Archivo General de Nuevo León. / César Morado (Coord.). 2019. Monterrey, N.L. Editorial Bajo la Higuera. Colección Memoria del Noreste No. 7. 155 p.

Incluye: Fuentes documentales, bibliográficas y hemerográficas. Índice Onomástico.

1. AGENL-FUENTES DOCUMENTALES-BASE DE DATOS 2. ARCHIVO HISTÓRICO-FUENTES DOCUMENTALES, 1826-2017 3. BIBLIOTECA-HISTORIA DEL NORESTE-BASE DE DATOS-FONDO DOCUMENTAL

ISBN: 1360-004-796

Portada: Imagen del Cerro de la Silla.

© 2017, Bajo la higuera, editorial. Colección Memoria del Noreste No. 7

Monterrey, Nuevo León, México

Impreso en Monterrey, Nuevo León

Primera edición: 2017

Índice

	Pág.
Prólogo.....	I

Contenido

I. Archivo Histórico del Poder Ejecutivo de Nuevo León	1
1. Fondo Informes de Gobierno (1826-2017)	1
2. Fondo Periódico Oficial del Gobierno de Nuevo León (1826-2017).....	5
3. Fondo Secretaría General de Gobierno	8
4. Fondo Correspondencia de Alcaldes.....	12
5. Fondo Estadística de Municipios	16
6. Fondo Hacienda y Tesorería Municipal	19
7. Fondo Registro Público de la Propiedad	22
8. Fondo Límites, Mercedes y Fundaciones.....	26
9. Fondo Asuntos Eclesiásticos	30
10. Fondo Congreso del Estado de Nuevo León	33
11. Fondo Concesiones	36
12. Fondo Notarios Públicos	40
13. Fondo Correspondencia de Gobernadores	54
14. Fondo Educación.....	58
15. Fondo Junta de Mejoras Materiales.....	63
16. Fondo Junta Local de Caminos	66
17. Fondo Militares	70
18. Fondo Elecciones	73
19. Fondo Agua y Drenaje	76
20. Fondo Junta Local de Conciliación y Arbitraje.....	79
21. Fondo Trabajo	83
22. Fondo Oficialía de Partes	86
23. Fondo Registro Civil Histórico	89
24. Fondo Salud	96
25. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Guerra y Marina	100

26. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Fomento.....	103
27. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Gobernación	107
28. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Justicia	110
29. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Agricultura.....	113
30. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Hacienda	116
31. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Relaciones Exteriores	119
32. Fondo Minutarios	123
 II. Archivo Histórico del Tribunal Superior de Justicia	126
 III. Colecciones Especiales	130
1. Fondo Colonial	130
2. Fondo Archivo Santiago Vidaurri	133
3. Fondo Archivo Francisco Naranjo	138
4. Fondo Intervención Francesa	141
5. Fondo Concluidos	144
6. Fondo Archivo Arturo B. de la Garza	147
7. Fondo Gerónimo Treviño.....	150
 IV. Biblioteca del Archivo General del Estado.....	153
1. Fondo Ricardo Covarrubias.....	153
2. Fondo Eugenio del Hoyo.....	153
3. Fondo Folletería Histórica	154
4. Fondo Diario Oficial de la Federación	154

V. Bases de Datos	154
1. Documentos Coloniales	154
2. Revista Trabajo y Ahorro	155
3. Tribunal Superior de Justicia	155
4. Biblioteca Ricardo Covarrubias	155
Índice Onomástico	157

Prólogo

Para el Archivo General de Nuevo León es un orgullo que dentro de los títulos que sin fines de lucro y en forma independiente ha venido publicando Editorial Bajo la Higuera, incluya ahora la Guía de los Acervos Históricos del AGENL, magnífico trabajo de los compañeros archivistas bajo la coordinación general de César Morado.

Como atinadamente señala el título, se trata de los auténticos tesoros de la Sierra Madre, interminables vetas minerales a la espera de operarios. Para que el investigador pueda tener hoy acceso a estos documentos fueron precisas tareas de varias generaciones de archivistas. Desde la tarea de escribirlos, agruparlos por asuntos, preservarlos en cajas archivadoras del tiempo y la polilla.

Detrás de cada uno de los fondos descritos aquí hay seres humanos que trabajaron muy duro para que los documentos puedan hoy ser consultados con toda libertad, libres de trabas burocráticas y papeleos que en nada ayudan al trabajo de indagar el pasado regional.

Es la primera vez en muchos años que se publica una Guía General de los acervos, muy pocos archivos estatales la han realizado porque hacerlo supone no sólo contar con conocimientos de archivística para aplicar la ISAD G sino también de la mirada paciente del historiador para darle cuadratura a los fondos documentales generados por la administración pública local a lo largo de la historia.

Seguramente, en el futuro vendrán nuevas versiones de este instrumento de consulta, pero el que hoy se pone a disposición de los usuarios será de gran utilidad. Felicitamos por ello a todos los archivistas que participaron de esta titánica tarea e invitamos a los usuarios a que exploren cada uno de los fondos documentales aquí descritos.

Héctor Jaime Treviño
Director del AGENL

I. Archivo Histórico del Poder Ejecutivo de Nuevo León

1. Fondo Informes de Gobierno

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FIG

Título: Fondo Informes de Gobierno

Fecha/s: 1826-2018

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 1.10 metros lineales. La mayoría de los Informes de Gobierno se encuentran encuadernados y en orden cronológico.

Área de Contexto

Productor: Poder Ejecutivo del Estado de Nuevo León. La Constitución de 1825 establece la división de poderes en Ejecutivo, Legislativo y Judicial.

Historia institucional: Este fondo documental concentra la mayoría de los Informes de Gobierno rendidos por el titular del Poder Ejecutivo ante el Congreso. El primero de ellos es el de José María Parás en 1826 y el último que se resguarda es el de Jaime Rodríguez Calderón del año 2018.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano

Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitidos anualmente al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Cada gobernador determina la estructura de su informe de gobierno, pero la mayoría incluye un apartado sobre Gobierno Interior, Aspectos Fiscales, Obra Pública y principales rubros de la Administración (Educación, Salud, Seguridad, etc.).

Valoración, selección y eliminación: Todos los Informes de Gobierno que se han sido recibidos se conservan íntegramente.

Nuevos ingresos: Se tiene contemplado que cada año en el mes de octubre se anexe el nuevo informe de gobierno.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permite la reproducción parcial o íntegra citando la fuente.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: La mayoría son impresos. Algunos presentan notable daño físico y sus originales no están disponibles a la consulta.

Instrumentos de descripción: Inventario del Fondo Informes de Gobierno.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Los informes que custodia el AGENL son impresos. Los originales debieron entregarse y custodiarse en el Archivo General del Congreso de Nuevo León.

Existencia y localización de copias: En algunas bibliotecas de Nuevo León existen copias de estos informes.

Unidades de descripción relacionadas: Fondo Periódico Oficial

Documentación complementaria en otros archivos: Revisar el Fondo Visitas en el Archivo Municipal de Monterrey donde se consigna información similar antes de la etapa republicana.

Bibliografía: Para tener una idea general de la evolución de la Administración Pública se recomiendan las obras Varios autores. *“Nuevo León, Historia de un Gobierno”*.

Monterrey, México. Museo de Historia Mexicana. 2007 y Ortega, Isabel. “Génesis y Evolución de la Administración Pública de Nuevo León”. Monterrey, México. INAP. 2010.

Área de Notas

Nota: El acervo histórico concentra la mayoría de los informes de gobierno entre 1826 y 2017. Aunque desde luego existen periodos de guerra en que no existieron dichos informes como entre 1846 y 1848 en que Nuevo León permaneció ocupado por las tropas norteamericanas. Tampoco existen informes en el periodo de la Intervención Francesa, sino hasta que se normalizó la vida republicana. Extrañamente está el caso de Santiago Vidaurri del que tampoco se cuenta con informes de gobierno. Los que más han sido estudiados son las memorias de Bernardo Reyes amplia y profusamente documentadas.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y César Morado Macías.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

2. Fondo Periódico Oficial del Estado de Nuevo León

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FPO

Título: Periódico Oficial del Estado de Nuevo León

Fecha/s: 1826-2018

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: El Periódico Oficial está encuadrado por años.

Área de Contexto

Productor: Gobierno de Nuevo León, generalmente a través de la Secretaría de Gobierno.

Historia institucional: Desde que se constituyó el Estado de Nuevo León en 1825 existió la idea de contar con un órgano informativo que divulgara la ideología del nuevo orden republicano, sin embargo, esto fue posible hasta agosto de 1826. El periódico siguió publicándose a través de los años aunque fue cambiando de nombre según las fracciones políticas que se alternaban en el ejercicio del poder público. Casi siempre su publicación estuvo a cargo de la Secretaría de Gobierno.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y

Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitidos anualmente al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Una vez que las normas o decisiones han sido aprobadas o sancionadas por el o los respectivos órganos de los poderes del Estado (poder legislativo, poder ejecutivo y poder judicial), deben ser promulgadas y publicadas para que tengan efectos jurídicos, y por tanto sean acatadas y reconocidas como parte del ordenamiento jurídico del Estado. Esto con base en el principio de que la ley debe ser conocida por el público para que sea legítima. El periódico publica leyes, decretos, circulares, reglamentos y demás normas jurídicas aplicables al estado de Nuevo León.

Valoración, selección y eliminación: Todos los Periódicos Oficiales de Gobierno que han sido recibidos se conservan íntegramente.

Nuevos ingresos: Se tiene contemplado que mensualmente se anexe el nuevo Periódico Oficial publicado.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: La totalidad del material resguardado está disponible en formato digital. En caso de que el usuario requiera consultar periódicos originales su acceso dependerá de las condiciones físicas de los periódicos.

Condiciones de reproducción: Se permite la reproducción parcial o íntegra citando la fuente.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Todos los ejemplares están impresos.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del Fondo Periódico Oficial.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: El AGENL custodia los periódicos oficiales impresos.

Existencia y localización de copias: En el Archivo del Congreso y en la Capilla Alfonsina de la UANL se encuentran copias de algunos años.

Unidades de descripción relacionadas: Fondo Informes de Gobierno.

Documentación complementaria en otros archivos: Ninguna.

Bibliografía: Se recomienda la lectura del libro Torres, Erasmo. *El Periódico Oficial de Nuevo León. Un periódico*

con 175 años de vida. Monterrey. AGENL. 2001. Disponible en la Biblioteca del AGENL tanto en formato impreso como digital.

Área de Notas

Nota: En los períodos de guerra o de inestabilidad política no se pudo publicar el Periódico Oficial.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Concepción Martínez Morales y César Morado Macías.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

3. Fondo Secretaría General de Gobierno

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FSGG

Título: Secretaría General de Gobierno

Fecha/s: 1838-1962

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 5.2 metros lineales. Se encuentra en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Poder Ejecutivo del Estado de Nuevo León

Historia institucional: La constitución nuevoleonesa de 1825 dispuso la creación de la Secretaría de Gobierno como órgano auxiliar del Poder Ejecutivo y de coordinación con otras instancias tanto del gobierno municipal como federal. Desde entonces por tratarse de la más antigua de las secretarías ha generado numerosa documentación. Solamente una parte reducida de la documentación generada se conserva hasta la fecha. Actualmente la misión es conducir los asuntos internos del orden político del Estado, coordinando las relaciones del Ejecutivo con el Gobierno Federal, los otros poderes del Estado, los municipios de la entidad, así como agentes consulares.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitidos al Archivo General del Estado por la Secretaría de Gobierno durante los años sesenta del siglo XX.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Históricamente, ha sido la Secretaría que maneja la relación con el resto de los poderes y los municipios. Prácticamente filtra la documentación que debe llegar al gobernador y canaliza la solución de los asuntos al área de gobierno correspondiente. En la tradición política mexicana el secretario de gobierno es el segundo en importancia después del gobernador, ello lo saben bien los ciudadanos y demás actores políticos, por ello el número de asuntos que le llegan a este funcionario es de naturaleza muy diversa.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: Idealmente debería recibirse cada año la documentación generada por la Secretaría de Gobierno. Sin embargo, no se han recibido remesas significativas desde 1962.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español

Características físicas y requisitos técnicos: La mayoría de los documentos del siglo XIX son manuscritos. Los del XX escritos en máquinas de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Inventario del Fondo Secretaría de Gobierno.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: La documentación relativa a este fondo que conserva el AGENL son todos documentos originales.

Existencia y localización de copias: Inexistentes.

Unidades de descripción relacionadas: Fondo Periódico Oficial, Memorias de Gobierno, Correspondencia de Alcaldes. Minutarios.

Documentación complementaria en otros archivos: Fondo Actas de Cabildo de los diferentes archivos municipales.

Bibliografía: No se han localizado historias de esta Secretaría en específico. Para tener una idea general de la evolución de la Administración Pública se recomiendan las obras Varios autores. *Nuevo León, Historia de un Gobierno*. Monterrey, México. Museo de Historia Mexicana. 2007 y Ortega, Isabel. *Génesis y Evolución de la Administración Pública de Nuevo León*. Monterrey, México. INAP. 2010.

Área de Notas

Nota: Existen algunos vacíos de documentación en periodos históricos difíciles.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

4. Fondo Correspondencia de Alcaldes

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FCA

Título: Correspondencia de Alcaldes

Fecha/s: 1826-1963

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 122 metros lineales. Expedientes en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Ayuntamientos nuevoleonese y Secretaría de Gobierno

Historia institucional: Este fondo documental reúne la documentación remitida por los alcaldes al gobernador del estado y/o al secretario de gobierno como producto de su gestión al frente de los municipios. La administración pública municipal es la actividad que realizan los ayuntamientos para satisfacer la demanda de bienes y servicios públicos de los ciudadanos que gobiernan. La documentación es muy variada, solicitud de apertura de escuelas, apoyo durante sequías o inundaciones, combate a epidemias, etc.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitidos al Archivo General del Estado durante los años sesenta del siglo XX.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Contiene actas de cabildo, informes mensuales de gestión, avance de obras públicas, presupuestos y demás incidentes que alteran la vida de los pueblos.

El siglo XIX concentra más de 80% de la documentación, esto es entendible porque no existía autonomía municipal ya que los alcaldes debían consultar

cualquier asunto importante al ejecutivo, situación que cambió con la constitución de 1917 a partir de la cual se generaría una mayor gestión pública intra-municipal que fortalecerá documentalmente los archivos municipales.

Se cuenta con documentos de todos los municipios del Estado de Nuevo León.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Alfabética por municipios y cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Existe un inventario del Fondo Correspondencia de Alcaldes. Favor de preguntar al responsable de investigación si el municipio de su interés está digitalizado. En este caso se consultará en las computadoras disponibles. En caso contrario se podrán revisar los documentos originales.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Los documentos del siglo XIX son manuscritos. La mayoría de los del XX escritos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del Fondo Correspondencia de Alcaldes.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: El AGENL custodia sólo documentos originales.

Existencia y localización de copias: Inexistentes.

Unidades de descripción relacionadas: Fondo Minutarios.

Documentación complementaria en otros archivos: Fondo Actas de Cabildo de los diferentes archivos municipales.

Bibliografía: Se recomienda la lectura del libro *Las Cabeceras Municipales del estado de Nuevo León*, coordinado por Gustavo Garza Guajardo. Disponible en la biblioteca del AGENL en formato físico y digital. También la obra colectiva *Los Municipios de Nuevo León*. 4 Volúmenes. Monterrey. Editorial Milenio. 2010.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y Martha Meza.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

5. Fondo Estadística de Municipios

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FEM

Título: Estadística de Municipios

Fecha/s: 1825-1964

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 33.6 metros lineales. Expedientes en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Ayuntamientos nuevoleonese

Historia institucional: Esta serie documental concentra información estadística remitida por los alcaldes al gobierno estatal, relativa a cifras de población, producción de los cultivos, nacimientos y defunciones, reclutas para la milicia y demás cifras que demandan las autoridades de la capital del estado. Es una fuente muy útil para elaborar monografías y perfiles de los municipios nuevoleonese.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en

Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Transferidos al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Reúne cifras solicitadas por el gobierno de Nuevo León para integrar los informes de Gobierno a lo largo de la historia. Incluye datos sobre cifras poblacionales, tipos y montos de cultivos, ganado existente y otros rubros productivos como artesanías, actividades de talleres, pequeñas y medianas empresas.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Alfabética, por municipios y cronológica al interior de cada uno de ellos.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente. Existe un inventario del fondo.

Condiciones de reproducción: Se pide a los usuarios que traigan un usb donde les serán copiadas las imágenes que necesite en forma gratuita.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: El fondo está digitalizado en su totalidad y disponible en las computadoras del AGENL. En caso de algún problema con la base de datos se permite la consulta de los documentos originales.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Todos los que se resguardan en este fondo son originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen hasta la fecha.

Unidades de descripción relacionadas: Correspondencia de Alcaldes, Hacienda y Tesorería, Fondo Actas de Cabildo del Archivo de concentración del AGENL.

Documentación complementaria en otros archivos: Fondo Actas de Cabildo de cada uno de los archivos municipales existentes en los municipios.

Bibliografía: Se recomienda la lectura del libro *Las cabeceras municipales de Nuevo León* y *Los municipios de Nuevo León*. Monterrey. 4 vols. Editorial Milenio. 2010. Ambos disponibles en formato físico y digital en la biblioteca del AGENL.

Área de Notas

Nota: Ninguna

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y César Morado Macías.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

6. Fondo Hacienda y Tesorería Municipal

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FHTM

Título: Hacienda y Tesorería

Fecha/s: 1825-1963

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 51.6 metros lineales. Expedientes en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Ayuntamientos nuevoleonenses

Historia institucional: Desde que se creó el estado de Nuevo León en 1825 y se puso en marcha la

administración estatal siempre existió un rubro dedicado al manejo de la Hacienda Pública. Dicho órgano mantuvo comunicación escrita con la mayoría de los municipios, desgraciadamente quedó muy poca documentación que refleje esta relación entre el ámbito estatal y el municipal. Este fondo concentra la escasa documentación sobreviviente.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Transferidos al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Concentra los estados de cuenta municipales remitidos al gobierno estatal. La documentación refleja la dificultad para integrar estadísticas que debían generarse con motivo de la aplicación de las leyes municipales de hacienda. También concentra lo relativo a bienes intervenidos por el gobierno, aspectos relativos al Monte de Piedad, documentos alusivos al cambio de moneda, al sistema de aduanas, al funcionamiento de los recaudadores de rentas y al nombramiento de los mismos.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Alfabética por municipios y cronológica al interior de cada uno de ellos.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Se permite la consulta de los documentos originales a los que se puede tomar fotografía digital o fotocopia simple

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se resguardan documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen a la fecha.

Unidades de descripción relacionadas: Correspondencia de Alcaldes, Estadística de Municipios,

Actas de Cabildo del Archivo de Concentración del AGENL.

Documentación complementaria en otros archivos:

Fondo Actas de Cabildo de los diferentes archivos municipales nuevoleonenses.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

7. Fondo Registro Público de la Propiedad

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FRPP

Título: Registro Público de la Propiedad

Fecha/s: 1884-1936

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 14.48 metros lineales. Expedientes existentes en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Oficinas del Registro Público de la Propiedad en cada uno de los municipios

Historia institucional: Uno de los objetivos del estado liberal durante el siglo XIX fue asegurar los derechos de las personas y sus propiedades. A lo largo del tiempo el gobierno estatal trató de diseñar instrumentos para asegurar este objetivo pero no fue hasta fin de siglo cuando logró la institucionalización del Registro Público de la Propiedad el cual llevaría libros que dieran cuenta de las transacciones inmobiliarias que se producían en el territorio. La información concentrada en este fondo da cuenta del funcionamiento de dicha institución a lo largo del tiempo, teniendo en 1884 su punto de partida pues fue el año en que se fundó en Nuevo León el Registro Público de la Propiedad.

El Registro nació de la necesidad de llevar una cuenta a cada titular. Es decir que en un principio tuvo una necesidad meramente administrativa sin propósito de publicidad pues no se había descubierto siquiera la conveniencia de esta. La necesidad de la publicidad quedó manifiesta cuando la clandestinidad de las cargas y de los gravámenes que recaían sobre los inmuebles fue tal que se hacía imposible conocer la verdadera situación de estos entonces aquel registro que nació por una razón

administrativa con miras a llevar una cuenta cada titular, se convirtió en un registro con miras a la publicidad, y así, puede decirse que el registro nació como un medio de seguridad del tráfico- jurídico.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al AGENL por la Secretaria de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Contiene nombramientos y renunciaciones de los funcionarios del Registro Público de la Propiedad en cada uno de los municipios. También documentación relativa a las transacciones inmobiliarias que se producían en cada uno de los municipios.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica y alfabética por municipios.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Si el usuario proporciona un usb se le pueden proporcionar gratuitamente las copias digitales que requiera. También se permiten fotocopias simples.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Se permite la consulta de los documentos digitalizados en la base de datos del AGENL.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se resguardan documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Correspondencia de Alcaldes, Estadística de Municipios, Hacienda y Tesorería.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo de Concentración del Registro Público de la Propiedad.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y Gilberto Dávila.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

8. Fondo Límites, Mercedes y Fundaciones

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FLMF

Título: Límites, Mercedes y Fundaciones

Fecha/s: 1860-1933 (Existen numerosas transcripciones de documentos del periodo colonial)

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 2 metros lineales. Expedientes en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: No existe un productor único.

Historia institucional: En sentido estricto no existe una procedencia institucional específica de este fondo. Sin embargo, en algún momento de los años setentas del siglo XX se decidió agrupar a la información relativa a los conflictos de tierras y a las erecciones de cabeceras municipales en este grupo documental bajo el rubro de “Límites, mercedes y fundaciones”.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Se desconoce.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: El apartado de Límites contiene información sobre conflictos territoriales de numerosos pueblos del estado de Nuevo León. Los expedientes brindan información sobre los primeros pobladores de dichas comunidades. Abunda información sobre Coahuila, Aramberri, Bustamante, China, Gomas, Lampazos, Mina, Salinas Victoria y Santa Catarina, entre otros.

El rubro Mercedes contiene menciones sobre actos de posesión e informes sobre medidas y delimitaciones de muchos pueblos de Nuevo León, aparecen también copias de testimonios de los siglos XVII y XVIII que brindan

información sobre colonizadores que poblaron estas comunidades. Abundan expedientes sobre el Cañón de las Salinas, Colombia, Gomas, Lampazos, La Popa y Santa Catarina. En lo relativo a Fundaciones contiene expedientes sobre las actuales cabeceras municipales de algunos municipios del estado de Nuevo León con varios expedientes sobre Abasolo, Bustamante, Coahuila, Progreso, Lampazos y Santa Catarina.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica y temática, Existen 3 rubros: Límites, Mercedes y Fundaciones.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos que pueden ser consultados sin restricciones.

Instrumentos de descripción: Existe publicado el catálogo titulado “Límites, mercedes y fundaciones” (redacción y catalogación de Ricardo Elizondo, paleografía

de Agapito Renovato). Monterrey. AGENL. 1978. 22 p. (El catálogo está digitalizado y se puede solicitar una copia en biblioteca, personalmente o vía correo electrónico).

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se resguardan documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Comisión Agraria Mixta, Notarios Públicos.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo de Concentración del Registro Público de la Propiedad y oficinas de esta dependencia en cada uno de los municipios.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ricardo Elizondo, Agapito Renovato y Ma. Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

9. Fondo Asuntos Eclesiásticos

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FAE

Título: Asuntos Eclesiásticos

Fecha/s: 1568-1957

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 1.2 metros lineales, resguardado en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Instituciones eclesiásticas con sede en Monterrey.

Historia institucional: En sentido estricto no existe una sola entidad productora de esta documentación, fueron varias instituciones eclesiásticas quienes generaron estos papeles, sin embargo, en algún momento de la historia del AGENL se decidió agrupar en este fondo documental a los asuntos eclesiásticos gestionados ante el Poder Ejecutivo Estatal. Respetando esta tradición archivística y el hecho de que el fondo ha sido ampliamente consultado bajo este rubro se decidió mantenerlo íntegramente.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio

ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: En esta sección se guardan documentos referentes a diezmos, aranceles y obras pías, cartas e instrucciones a sacerdotes y párrocos, así como algunos papeles relativos a las funciones inquisitoriales y al Colegio Seminario de Monterrey. También hay reales cédulas, decretos, bandos, bulas y breves pontificios, edictos y disposiciones eclesiásticas en general. Algunos expedientes aluden a la etapa novohispana, aunque la mayoría corresponde a información del siglo XIX.

Contiene valiosas noticias sobre educación, beneficencia y economía. Sin embargo se considera de mayor interés para la historia nuevoleonense la correspondencia cruzada durante la Guerra de Independencia entre los Obispos y la Comandancia General; asimismo la dirigida en la misma época, por el Cabildo Eclesiástico regiomontano a los comandantes Generales Joaquín de Arredondo y Gaspar López.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente. Se permite la consulta de los documentos originales.

Condiciones de reproducción:

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: La mayoría son documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Existe un catálogo titulado “Asuntos Eclesiásticos. Índice y catálogos de la sección Asuntos Eclesiásticos existente en el Archivo General del Estado, 1568-1874” (Redacción y catalogación de Ricardo Elizondo, paleografía de Agapito Renovato). Monterrey. AGENL. 1978. 48p. (El catálogo está digitalizado y se puede solicitar una copia en biblioteca, personalmente o vía correo electrónico).

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Se conservan los documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, Informes de Gobierno.

Documentación complementaria en otros archivos: Fondos del Archivo de la Arquidiócesis de Monterrey. Fondos del Archivo Eclesiástico de Guadalajara. Archivos en Microfilm del Tecnológico de Monterrey.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y Luz Ma. Echavarría.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

10. Fondo Congreso del Estado de Nuevo León

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FCENL

Título: Congreso del Estado de Nuevo León

Fecha/s: 1826-1936

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 12 metros lineales, resguardado en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Congreso del Estado de Nuevo León.

Historia institucional: Al publicarse la Constitución de Nuevo León de 1825 ésta disponía la división de Nuevo León en tres poderes: Ejecutivo, Legislativo y Judicial. La documentación que se agrupa en este fondo contiene la correspondencia cruzada entre el Poder Ejecutivo y el Legislativo a lo largo de la historia. Sin duda, una historia de continuidades y discontinuidades pues no siempre existió armonía entre ambos poderes.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Contiene información sobre acuerdos, decretos, aprobaciones, nombramientos y renunciaciones que notifica tanto el Ejecutivo al Legislativo como viceversa. No siempre estuvo clara los ámbitos de competencia de ambos poderes por lo que excepcionalmente existe información sobre donación de tierras, mercedes de aguas y temas afines.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos de acuerdo a la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Se permite la consulta y reproducción de los documentos originales.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario general del fondo. Favor de solicitarlo al responsable del área de investigación.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Se conservan sólo documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, Informes de Gobierno, Asuntos Eclesiásticos.

Documentación complementaria en otros archivos:

Resulta imprescindible la consulta del Archivo del Congreso de Nuevo León que se localiza en Matamoros No. 555 Ote., zona centro de Monterrey y que concentra expedientes sobre leyes, decretos y acuerdos. También se recomienda la consulta de los diarios de debates.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y Guadalupe Coronado.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

11. Fondo Concesiones

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FC

Título: Concesiones

Fecha/s: 1886-1966

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción:
10.16 metros lineales en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Gobierno del Estado de Nuevo León

Historia institucional: Este fondo reúne la documentación producida por el Gobierno de Nuevo León como parte de su política de exención fiscal vía fomento industrial. No existía una dependencia específica que generara esta documentación pero los expedientes eran turnados al gobernador y afortunadamente se ha respetado el principio de orden original. Los expedientes inician con la solicitud de exención fiscal y concluyen con la resolución del gobierno estatal, generalmente en sentido aprobatorio.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: El fondo lo constituyen las solicitudes de exención fiscal presentadas ante el Poder Ejecutivo en el periodo histórico señalado. Los particulares realizaban la solicitud al gobernador expresando la cantidad de tiempo que deseaban la exención fiscal. Posteriormente argumentaban a su favor el porqué deberían ser sujetos de esta política de fomento industrial detallando importantes datos sobre la constitución de la empresa, sus funciones, montos de producción, etc.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Expedientes manuscritos e impresos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Existe un instrumento de consulta que resume el contenido de las primeras 84 cajas archivadoras titulado César Morado Macías. “Concesiones. Política de Fomento Industrial, 1886-1950”. (En la catalogación de los materiales se contó con la participación de Octavio Reyna, José Carlos González y Martín Hernández). Monterrey. AGENL. 1991. 183p. Existe disponible para su consulta física en biblioteca y en versión digital se puede enviar vía correo electrónico. Existen 43 cajas que no están descritas en el catálogo señalado y pueden ser consultadas de manera cronológica.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se conservan expedientes originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Informes de Gobierno, Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, Notarios Públicos.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivos de la Secretaría de Economía tanto estatal como federal.

Bibliografía: Ortega, Isabel. *Política fiscal e industria en Monterrey 1940-1960*. Monterrey, México. Facultad de Filosofía y Letras de la UANL. 2000.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: César Morado Macías.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

12. Fondo Notarios Públicos

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FNP

Título: Notarios Públicos

Fecha/s: 1837-1980

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción:
1,285 metros lineales. Los protocolos se encuentran encuadernados y en orden cronológico para cada notario.

Área de Contexto

Productor: Dirección General de Notarías.

Historia institucional: Los documentos notariales que custodia el AGENL son producto del trabajo de los

notarios, antiguamente denominados escribanos públicos, quienes tenían en el ámbito español la obligación de registrar a manera de testimonios aspectos relevantes de la realidad. Eran personas embestidas de fe pública por la corona española. Existieron en México varios escribanos de cámara. A mediados del siglo XVI se pusieron a la venta diversos oficios entre ellos el de escribanía para lo cual se requería presentar certificados de estudios, buenas costumbres, méritos y servicios prestados a la corona, además de pruebas de limpieza de sangre. La documentación generada por los notarios durante el periodo virreinal se encuentra concentrada en el Archivo Municipal de Monterrey bajo el rubro Protocolos.

La figura del notario transitó del antiguo al nuevo régimen aunque cambiaron los requisitos para desempeñarse como escribano. Hacia 1851 era requisito ser mayor de 25 años, haber estudiado gramática castellana y aritmética, además de derecho civil.

La Ley del Notariado de 1894 fue una de las más completas y definió al notario como el funcionario nombrado para reducir a instrumento público los asuntos, contratos y últimas voluntades en los casos que estableciera la ley. El oficio era vitalicio.

Historia archivística: Se custodiaron en las diversas sedes del Archivo de Notarias. Posteriormente en la sede del AGENL en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitidos al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Dirección General de

Notarías en dos remesas, una en los años ochenta del siglo XX y otra a finales de los años noventa.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Los protocolos se encuentran encuadernados y dan cuenta de numerosos asuntos, actas constitutivas de empresas, expedición de poderes simples y especiales, contratos de arrendamiento, convenios, daciones de pago, disolución de sociedades, donaciones, fianzas, hipotecas, protestos por falta de pago, testamentos, ventas, entre otros asuntos.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Se requiere que los usuarios acrediten interés jurídico en los protocolos a consultar de acuerdo a la Ley de Notariado vigente. La autorización corre a cargo de la Dirección General de Notarías. Excepcionalmente se autoriza el acceso a los protocolos de carácter histórico en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Sólo se permite con la autorización por escrito de la Dirección General de Notarías.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Se permite la consulta física de los protocolos.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario general del fondo. Favor de solicitarlo al responsable de investigación. Están disponibles para el público en los términos que previene la Ley de Notariado vigente para el Estado de Nuevo León. Existe un folleto alusivo al fondo, se titula “Escribanos públicos 1824-1910”. Autoría de Carmen Jiménez Villanueva, AGENL. 1990. 27p.

Existe también catálogos publicados del notario Bartolomé García, autoría de Carmen Jiménez:

“Protocolos de Bartolomé García. Catálogo 1 y 2 (1842-1845)”. Monterrey. AGENL. 1987. 261p.

“Protocolos de Bartolomé García. Catálogo 3 y 4 (1846-1849)”. Monterrey. AGENL. 1987. 97.

“Protocolos de Bartolomé García. Catálogo 5, 6 y 7 (1850-1852)”. Monterrey. AGENL. 1989. 125p.

“Protocolos de Bartolomé García. Catálogo 8, 9 y 10 (1853-1855)”. Monterrey. AGENL. 1989. 128p.

“Protocolos de Bartolomé García. Catálogo 11, 12 y 13 (1856-1859)”. Monterrey. AGENL. 1989. 143p.

Existen catálogos publicados del notario Tomás Pacheco, autoría de Magdalena Álvarez.

“Transacciones económicas en Monterrey 1856-1865. Síntesis de las escrituras del notario Tomás Pacheco. Monterrey. Editorial Bajo la Higuera. 2017. 368p.

“Transacciones económicas en Monterrey 1856-1865. Síntesis de las escrituras del notario Tomás Pacheco. Monterrey. Editorial Bajo la Higuera. 2017. 482p.

“Capital comercial entre la República y el Imperio 1866-1870. Síntesis de las escrituras del notario Tomás Pacheco. Monterrey. Editorial Bajo la Higuera. 2017. 370p.

“Aspectos económicos del Monterrey preindustrial 1871-1883. Síntesis de las escrituras del notario Tomás Pacheco. Monterrey. Editorial Bajo la Higuera. 2017. 368p.

“Del ferrocarril a las metalúrgicas, 1884-1890. Síntesis de las escrituras del notario Tomás Pacheco. Monterrey. Editorial Bajo la Higuera. 2017. 444p.

“Auge industrial de Monterrey, 1891-1894. Síntesis de las escrituras del notario Tomás Pacheco. Monterrey. Editorial Bajo la Higuera. 2019. 445p.

Favor de consultarlos en biblioteca, tanto en versión física como en digital.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se conservan documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Periódico Oficial del Estado de Nuevo León.

Documentación complementaria en otros archivos:

Archivo de la Dirección General de Notarías, Archivo de la Dirección del Registro Público de la Propiedad.

Bibliografía: Jiménez Villanueva, Carmen. *Escribanos Públicos 1824-1910*. Monterrey, N.L. Archivo General del Estado de Nuevo León. 1990.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Carmen Jiménez Villanueva, Eusebio Sáenz Ramírez, y Ma. Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

Protocolos notariales existentes en el AGENL

Nº	Escribano	Fecha
1	Antonio Escobedo	Mayo 16, 1836 - Agosto 7, 1837
2	Bartolomé García	Abril 21, 1842 - Diciembre 20, 1881

3	Pedro Dionisio de la Garza	Abril 2, 1845 - Diciembre 20, 1849
4	Marcial Garza Villarreal	Julio 14, 1852 - Julio 4, 1865
5	Tomás Crescencio Pacheco	Mayo 13, 1856 - Febrero 20, 1914
6	Francisco García del Corral	Abril 23, 1859 - Diciembre 14, 1891
7	Ismael Pérez Maldonado	Septiembre 14, 1859 - Diciembre 9, 1891
8	Felipe Neri Garza y Garza	Enero 27, 1863 - Noviembre 22, 1872
9	Anastasio A. Treviño	Julio 27, 1864 - Diciembre 1, 1903
10	Genovevo García	Mayo 27, 1863 - Diciembre 12, 1902
11	Pablo Borrego	Junio 19, 1873 - Diciembre 17, 1898
12	Manuel Serrano	Abril 16, 1875 - Enero 15, 1892
13	Miguel de Luna	Mayo 22, 1878 - Abril 27, 1907
14	Ascención García Leal	Julio 30, 1887 - Noviembre 20, 1918

15	Francisco L. Pérez	Octubre 14, 1893 - Febrero 14, 1918
16	Crispiniano Madrigal	Octubre 26, 1903 - Enero 3, 1910
17	Pedro de los Santos	Enero 29, 1904 - Marzo 14, 1904
18	Diódoro de los Santos	Agosto 17, 1904 - Marzo 8, 1956
19	Manuel de la Garza Campos	Octubre 10, 1904 - Enero 22, 1909
20	Carlos Lozano	Octubre 24, 1907 - Febrero 19, 1924
21	Nicolás T. Benavides	Febrero 7, 1910 - Junio 20, 1928
22	Manuel Ylizaliturri	Abril 25, 1917 - Noviembre 18, 1936
23	Elías Galindo	Marzo 25, 1918 - Enero 12, 1929
24	Roque de Luna	Marzo 27, 1919 - Junio 15, 1934
25	Policarpo Morales	Noviembre 19, 1920 - Abril 22, 1958
26	Simón Guajardo	Diciembre 3, 1921 - Octubre 17, 1953

27	Andrés Canales	Marzo 4, 1924 - Noviembre 12, 1930
28	Héctor González	Abril 23, 1927 - Julio 13, 1948
29	Santiago A. Suárez	Octubre 19, 1928 - Abril 11, 1931
30	Isauro Villarreal	Octubre 21, 1929 - Abril 5, 1937
31	Ignacio H. Valdez	Marzo 11, 1929 - Septiembre 10, 1956
32	Carlos Hinojosa Guajardo	Diciembre 1, 1930 - Agosto 8, 1940
33	Tiburcio M. Peña	Diciembre 2, 1933 - Julio 17, 1934
34	Daniel Guerra Espinoza	Noviembre 12, 1937 - Noviembre 26, 1942
35	Domingo Barrios	Noviembre 4, 1937 - Marzo 30, 1939
36	Ruy González (Cadereyta)	Agosto 24, 1948 - Marzo 27, 1953
37	Melchor Cárdenas	Diciembre 18, 1946 - Junio 24, 1952

Protocolos a partir de notaría numerada

Nº	Titular	Hasta
1	Lic. Saúl V. Quintanilla	1938-1959
1	Lic. Roberto Hinojosa Vázquez	1964 a 1980
2	Lic. Emeterio Martínez de la Garza	1938 a 1971
2	Lic. Raúl Pedraza Díaz	1971 a 1981
3	Lic. Julio L. Puente	1940 a 1963
3	Lic. Ángel López Siller	1964 a 1981
4	Li. Carlos de la Garza Evia	1941 a 1973
4	Lic. Vicente G. Guerra Guzmán	1975 a 1979
5	Lic. Roberto G. Morales	1943 A 1975
5	Lic. Jesús Lozano de la Garza	1975 a 1981
6	Lic. José García Izaguirre	1943-1962
6	Lic. Enrique González Montemayor	1964 a 1982
7	Lic. Manuel Peña Gutiérrez	1943 a 1978
8	Lic. Rubén Leal Isla	1944 a 1981
9	Lic. Viviano Villarreal	1944 a 1971
9	Lic. Jorge Galván Méndez	1971 a 1980

10	Lic. Juan N. de la Garza Evia	1944 a 1981
11	Lic. Alberto Garza Treviño	1946 a 1960
11	Lic. Óscar Treviño Garza	1964 a 1980
12	Lic. Jerónimo R. Villarreal	1949 a 1960
12	Lic. Fernando Méndez López	1965 a 1981
13	Lic. Francisco Rodríguez Alejandro	1949 a 1980
13	Lic. Abelardo Benito Rodríguez de León	1980 a 1981
14	Lic. José de la Luz Treviño González	1950 a 1977
14	Lic. Ernesto Rangel Domene	1979-1981
15	Lic. Luis Óscar Córdova Aparicio	1950 a 1979
16	Lic. Alfonso Santos Palomo	1952 a 1967
16	Lic. Mario López Ramírez	1968 a 1982
17	Lic. José D. García Izaguirre Jr.	1952 a 1979
18	Lic. Alejandro Macías Barragán	1953 a 1979
18	Lic. Ramiro A. Bravo Rivera	1980 a 1981
19	Lic. Néstor Leal Pérez	1952 a 1960
19	Lic. José Suárez Galindo	1966 a 1982

20	Lic. Jesús B. Santos	1952 a 1979
21	Lic. Esteban González Westrup	1953 a 1983
22	Lic. Agustín Basave Fernández	1953 a 1981
23	Lic. Humberto García Ramírez	1954 a 1968
23	Lic. Joel Villanueva Vidaurri	1968 a 1981
24	Lic. Pablo Quiroga Treviño	1953 a 1982
25	Lic. Mario Leija Arzave	1955 a 1979
26	Lic. Daniel J. Morales	1917 a 1982
27	Lic. Fernando Archavaleta Palafox	1957 a 1981
28	Lic. José G. Guzmán Martínez	1957 a 1980
29	Lic. Juan Antonio de la Fuente	1958 a 1982
30	Lic. Enrique Martínez Torres	1958 a 1981
31	Lic. Atanasio González Lozano	1959 a 1981
32	Lic. Francisco Garza Zambrano	1960 a 1981
33	Lic. Raúl A. Quintanilla Coffin	1960 a 1980
34	Lic. Gonzalo Martínez Moreno	1961 a 1979
35	Lic. Luis Manautou González	1961 a 1981
36	Lic. Nydia Irma Fabregat de García	1961 a 1984

37	Lic. Pedro de Keratry y Quintanilla	1965 a 1981
38	Lic. María Elena García y García	1962 a 1983
39	Lic. Héctor Rubén Garza Moreno	1962 a 1981
40	Lic. Óscar Fernández Garza	1963 a 1977
41	Lic. Juan Manuel Morton	1966 a 1978
41	Lic. Óscar Saldaña de los Santos	1979 a 1985
42	Lic. José Aseff Martínez	1967 a 1981
43	Lic. José Garza Flores	1966 a 1981
44	Lic. Eleazar T. González Peña	1967 a 1981
45	Lic. León Mario Guzmán Gutiérrez	1967 a 1981
46	Lic. Rogelio Villarreal Garza	1967 a 1981
47	Lic. Daniel Elizondo Páez	1967 a 1981
48	Lic. Salomé S. Botello	1967 a 1974
49	No fue enviado	
50	Lic. José Serna Salinas	1967 a 1979
51	Lic. Gilberto Villarreal Salazar	1967 a 1979
52	Lic. David Barrera Ruíz	1972 a 1980
53	Lic. José Abelardo Rivera Leal	1970 a 1979

54	No fue enviado	
55	Lic. Fernando Treviño Lozano	1973 a 1979
56	Lic. Héctor García Terán	1973 a 1980
57	Lic. Pablo H. Quiroga Garza	1973 a 1979
58	Lic. Edmundo Rodríguez Guzmán	1973 a 1979
59	Está en la Notaría N° 36	
60	Lic. Jesús Montaña García	1975 a 1980

Protocolos de municipios existentes en AGENL

N°	Municipio	Total
1	Aguaaleguas	10
2	Allende	9
3	Anáhuac	1
4	Aramberri	1
5	Cadereyta	35
6	Cerralvo	39
7	Ciénega de Flores	2
8	China	28

9	Dr. Arroyo	11
10	Galeana	16
11	Garza García	3
12	General Escobedo	1
13	Lampazos	1
14	Los Herreras	3
15	Los Rayones	1
16	Montemorelos	56
17	Sabinas Hidalgo	2
18	Salinas Victoria	4
19	Santiago	3
20	Villaldama	43
	TOTAL	268

13. Fondo Correspondencia de Gobernadores

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FCG

Título: Correspondencia de Gobernadores

Fecha/s: 1826-1960

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 5.6 metros lineales en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Gobernadores de Nuevo León

Historia institucional: Reúne la correspondencia dirigida a los gobernadores del estado de Nuevo León durante el periodo histórico señalado. En algunos momentos incluye la correspondencia recibida por el secretario particular del gobernador, aunque no en todos los casos.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Solicitudes de apoyo para numerosas causas del rubro educativo, salud, obras

públicas e incluso apoyos para asuntos personales. Aunque mucha de la documentación remitida a los gobernadores se perdió con el tiempo, la concentrada aquí es significativa y destaca la dirigida a Viviano L. Villarreal, José Benítez, Salomé Botello, Leobardo Chapa, José María Mier, Bernardo Reyes, Aarón Sáenz y José Santos. Del resto de los gobernadores se cuenta con muy poca documentación.

Valoración, selección y eliminación: En los años ochentas del siglo XX se realizó un expurgo para descartar información irrelevante.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Por gobernador y cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: La mayoría son documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario general del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se conservan originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Informes de Gobierno, Periódico Oficial del Estado, Secretaría General de Gobierno.

Documentación complementaria en otros archivos: Ninguna.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y Gilberto Dávila.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

14. Fondo Educación

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FE

Título: Educación

Fecha/s: 1826-1950

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 64 metros lineales resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Secretaría de Educación Pública del Estado de Nuevo León.

Historia institucional: Reúne la documentación generada por las áreas educativas del estado de Nuevo León, inicialmente de Instrucción Pública y posteriormente de Educación. Las dependencias cambiaron de nombre durante el siglo XIX, pero siempre hubo una preocupación permanente del gobierno local por las escuelas de primeras letras. Posteriormente, educación primaria, secundaria, escuelas técnicas y del nivel superior.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio

ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Se encuentra documentación producida por la Dirección General de Instrucción Pública, Consejo de Instrucción Pública, Escuelas Primarias Federales, Escuelas Oficiales del Estado, Oficiales Nacionales, Escuelas Secundarias, Escuelas Particulares, Estados de Escuelas, Inspección General de Instrucción Pública, Junta Directiva de Instrucción Pública, Junta Subdirectiva, Memorias de Instrucción Pública, Noticias de Escuelas, Programas de Enseñanza.

También figuran, Estadísticas, Informes y Noticias del Distrito Centro, del Distrito Norte y del Distrito Sur. Documentos sobre la Dirección de Educación Primaria Federal, Visita de inspectores a Distritos, Informe Anual de Actividades, Programa y Textos de Primarias, Programas y Textos de Secundaria, Consejo y Juntas de Educación, Estadística Alfabetización 1° al 12° distrito, Educación física, Inspección y Supervisión de Escuelas Foráneas, Correspondencia de Instrucción Primaria y Secundaria, Certificados de Estudios, Dirección Federal de Educación, Material para Escuelas, Actas de Examen, Inventario General de Escuelas Primarias, Certificados diversos, Reglamento y Programa de Trabajo, Conferencia

Nacional de Segunda Enseñanza, conferencias Pedagógicas y Seminarios, Programas de Lengua Nacional, Festividades Escolares, Calendarios Escolares, etc.

Documentos de La Sociedad de Padres de Familia, Organización de Escuelas en los municipios, Construcción de escuelas, Planos de Escuelas, Solicitudes de Becas, Solicitudes de apertura de Escuelas, Escuelas Nocturnas, Formación de Bibliotecas, Biblioteca Pública, Concesiones a Escuelas y Academias, Censos de Población Escolar, Competencias y Festividades Deportivas, Centros Culturales, Servicios Coordinados de Salubridad y Asistencia, Psicopedagogía e Higiene, Pensiones a Alumnos destacados, Concursos y Certámenes, Campaña Pro-monumento Gral. Mariano Escobedo y Navidad del Niño Pobre.

Este Archivo a parte de contar con documentos de la Secretaría de Educación Pública cuenta también con documentos de Preparatorias, Escuelas Normales, Comerciales y Universidades, como son documentos del Colegio Civil, la Universidad de Nuevo León, la Escuela Industrial Álvaro Obregón, Escuela de Medicina, Escuela de Jurisprudencia, de Artes y Oficios, de Bellas Artes y Militar, y Escuelas Rudimentarias, Escuela Granja Experimental de Sabinas Hidalgo, Escuela para Guía de Turistas, Colegio Civil/Obs. Meteorológico.

Así también las Escuelas Profesionales para Señoritas, así como la Escuela Femenil Pablo Livas. Así también la Correspondencia Miguel F. Martínez, y Correspondencia Andrés Osuna.

También cuenta con documentos del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación, Sindicato de Maestros Nuevoleoneses, Servicios de Profesores, Nóminas, Pensiones, Nombramientos y Renuncias, Reclamación de Salarios y Comisión de Escalafón.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario general del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se resguardan originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Periódico Oficial del Estado, Informes de Gobierno.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo de la Secretaría de Educación Pública del Estado de Nuevo León. Archivo Histórico de la Secretaría de Educación Pública Federal.

Bibliografía: Ávila Ávila, Jesús e Ismael Vidales Flores (Comp.). *La educación en Nuevo León 1825-1850*. Monterrey, N.L. CECyTE, NL-CAEIP. 2008. 87p.

Ávila Ávila, Jesús e Ismael Vidales Flores (Comp.). *La educación en Nuevo León 1850-1883*. Monterrey, N.L. CECyTE, NL-CAEIP. 2007. 249p.

Morado Macías, César e Ismael Vidales Flores (Comp.). *La educación en Nuevo León 1883-1927*. Monterrey, N.L. CECyTE, NL-CAEIP. 2007. 144p.

Morado Macías, César e Ismael Vidales Flores (Comp.). *La educación en Nuevo León 1927-1932*. Monterrey, N.L. CECyTE, NL-CAEIP. 2008. 165p.

Morado Macías, César e Ismael Vidales Flores (Comp.). *La educación en Nuevo León 1933-1939*. Monterrey, N.L. CECyTE, NL-CAEIP. 2008. 174p.

Morado Macías, César e Ismael Vidales Flores (Comp.). *La educación en Nuevo León 1939-1943*. Monterrey, N.L. CECyTE, NL-CAEIP. 2008. 153p.

González Cárdenas, Pedro Nabor e Ismael Vidales Flores (Comp.). *La educación en Nuevo León 1943-1961*. Monterrey, N.L. CECyTE, NL-CAEIP. 2007. 296p.

González Cárdenas, Pedro Nabor e Ismael Vidales Flores (Comp.). *La educación en Nuevo León 1962-1985*. Monterrey, N.L. CECyTE, NL-CAEIP. 2008. 193p.

González Cárdenas, Pedro Nabor e Ismael Vidales Flores (Comp.). *La educación en Nuevo León 1986-2006*. Monterrey, N.L. CECyTE, NL-CAEIP. 2008. 202p.

Estos catálogos están agotados, pero disponibles en la Biblioteca del AGENL.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández, Guadalupe Coronado y Martha Meza.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

15. Fondo Junta de Mejoras Materiales

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FJMM

Título: Junta de Mejoras Materiales

Fecha/s: 1836-1967

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 3 metros lineales resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Junta de Mejoras Materiales

Historia institucional: Las Juntas de Mejoras Materiales fueron instancias de coordinación para realizar obras públicas en el estado de Nuevo León. Usualmente incluían algún nivel de gobierno y lo más importante a los vecinos de las comunidades en que se realizarían las obras. Existieron juntas de mejoras materiales a lo largo del siglo XIX y con particular énfasis durante el Porfiriato.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Solicitudes de los vecinos para la construcción de obra pública entre las que figuran apoyos para abrir caminos, escuelas, puentes y demás asuntos de saneamiento urbano.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se conservan originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Informes de Gobierno, Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, Correspondencia de Gobernadores.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivos del Área de Obras Públicas del Gobierno de Nuevo León.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

16. Fondo Junta Local de Caminos

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FJLC

Título: Junta Local de Caminos

Fecha/s: 1927-1945

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 3 metros lineales resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Junta Local de Caminos

Historia institucional: Concentra la documentación generada por la Junta Local de Caminos de Nuevo León, fundada en 1925, integrada por el gobernador, el tesorero y técnicos de la construcción.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: luye informes descriptivos que rinde la Junta Local de Caminos respecto a las obras, presupuestos y gastos que se realizan en las tareas de construcción de caminos vecinales. Concentra informes a la Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas,

solicitudes de trabajo, nombramientos, presupuestos anuales, expedientes relativos a la construcción de caminos estatales, personal técnico y administrativo e incluso información relativa al sindicato de la Junta Local de Caminos.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos e impresos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Existe una guía de dicho fondo documental realizada por Jesús Ávila, Alberto Elizalde y Pablo Espinosa, publicada bajo el título “Guía e Índice General de la Junta Local de Caminos de Nuevo León”. Monterrey. AGENL. 1991. 19p. Favor de solicitarlo al responsable de investigación. Están disponibles para la

consulta los documentos originales. No existe material digitalizado a la fecha.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se conservan originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Informes de Gobierno, Junta de Mejoras Materiales, Correspondencia con el Ministerio de Fomento.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivos del Área de Obras Públicas del Gobierno de Nuevo León.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Jesús Ávila, Alberto Elizalde, Pablo Espinosa y Magdalena Hernandez.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

17. Fondo Militares

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FM

Título: Militares

Fecha/s: 1797-1956

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción:
36.24 metros lineales. Documentos resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Instituciones militares existentes en Nuevo León durante el periodo aludido.

Historia institucional: En este fondo documental se agrupa la documentación generada por las fuerzas militares existentes en Nuevo León desde la última década del siglo XVIII y hasta la primera mitad del siglo XX. Es decir, concentra documentación generada por la Comandancia Militar de las Provincias Internas de Oriente, posteriormente por el Ejército del Norte. También existe información sobre presidios y colonias militares que existieron en el siglo XIX. El material relativo al periodo revolucionario es también significativo.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el

nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Existe documentación sobre los mecanismos de conscripción militar a lo largo del tiempo, desde los empleados por la Comandancia Militar de las Provincias Internas pasando por los Presidios, el Ejército del Norte y demás entidades de las fuerzas armadas. Existen también solicitudes de equipamiento y manutención para las fuerzas militares, reportes sobre ataques de indios y sobre incursiones realizadas en su persecución.

Se incluyen también partes de guerra sobre algunas batallas y solicitudes para aumentar la infraestructura militar disponible en el estado de Nuevo León.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del fondo. También un catálogo inédito de Abraham Soto que comprende de 1797 a 1829.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se conservan originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Correspondencia con el Ministerio de Guerra y Marina.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo de la Secretaría de la Defensa Nacional en la ciudad de México.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: César Morado Macías.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

18. Fondo Elecciones

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FEL

Título: Elecciones

Fecha/s: 1830-1955

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 5.28 metros lineales. Documentos resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Instituciones organizadoras de procesos electorales, básicamente Gobierno de Nuevo León.

Historia institucional: Con la creación del estado de Nuevo León en 1825 y la posterior constitución local del mismo año se fijaron las reglas para la elección de funcionarios en los poderes del estado. La documentación concentrada en este fondo alude a los procesos eleccionarios desde los que usaban el método censitario en la primera mitad del siglo XIX hasta los que utilizaron el sufragio universal ya en el siglo XX.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: El fondo documental reúne convocatorias electorales, padrones de almas primero y de vecinos después, reporte de resultados electorales, incidentes, inconformidades y demás asuntos electorales en los diferentes municipios del estado de Nuevo León.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se resguardan originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, Secretaría General de Gobierno.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivos de los Órganos Electorales del Estado de Nuevo León: Comisión Estatal Electoral.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y Gilberto Dávila.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

19. Fondo Agua y Drenaje

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FAD

Título: Agua y Drenaje

Fecha/s: 1861-2002

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 12 metros lineales con documentos resguardados en cajas archivadoras y libros de actas de consejo.

Área de Contexto

Productor: Compañía de Agua y Drenaje de Monterrey.

Historia institucional: Este grupo documental concentra la información relativa a los usos de agua en el estado de Nuevo León, particularmente a partir de 1906 en que se constituyó la Compañía de Agua y Drenaje de Monterrey a cargo de una empresa canadiense. Posteriormente, en 1946 se estatizó la empresa y a partir de entonces funciona como compañía de Agua y Drenaje de Monterrey.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la compañía en diversas remesas.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Tiene solicitudes de ramales de agua que pedían los particulares para su abastecimiento pues existía en Monterrey un sistema de acequias y una caja de agua. A partir de que se creó la empresa privada Agua y Drenaje de Monterrey aparecen los informes y memorias de su administración. También existe información sobre obras de infraestructura hidráulica realizadas en el estado. De particular importancia son las

fotocopias que constituyen el fondo Actas del Consejo de Administración 1956-2002.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se conservan documentos originales y copias de las Actas del Consejo de Administración.

Existencia y localización de copias: Los originales de las Actas del Consejo de Administración (1956-2002) se

conservan en el Archivo de la Compañía de Agua y Drenaje.

Unidades de descripción relacionadas: Informes de Gobierno, Periódico Oficial del Estado de Nuevo León.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo de la Compañía de Agua y Drenaje de Monterrey, Archivo de la Comisión Nacional del Agua en la ciudad de México.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y Concepción Martínez Morales.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

20. Fondo Junta Local de Conciliación y Arbitraje

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FJLCA

Título: Junta Local de Conciliación y Arbitraje

Fecha/s: 1923-1980

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 278 metros lineales. Los documentos se resguardan en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Junta Local de Conciliación y Arbitraje.

Historia institucional: Este fondo documental reúne los expedientes generados por la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Nuevo León desde su creación en 1924 como compromiso del estado revolucionario de arbitrar las relaciones obrero patronales.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitidos al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Junta Local de Conciliación y Arbitraje en diversas remesas.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: El fondo documental se constituye de expedientes en el que los demandantes plantean ante la Junta Local de Conciliación su problema, generalmente un despido injustificado, violaciones al contrato colectivo de trabajo, exigencias salariales, etc. Aparecen demandas de las principales empresas regiomontanas y de muchas otras del estado de Nuevo León. La mayor cantidad de demandas se concentra en los años treinta del siglo XX.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos y una gran mayoría impresos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Existen cuatro catálogos publicados sobre este fondo documental físicamente en biblioteca y disponibles en formato digital para quien los

solicite. Todos productos del trabajo catalográfico de Luz María Echavarría Reyes.

Trabajadores y empresarios en Monterrey. Catálogo de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, 1923-1937. Monterrey, AGENL. 1999. 331p.

Auge sindicalista en Monterrey. Catálogo de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, 1938-1940. Monterrey, AGENL. 2000. 334p.

La paz laboral como activo social. Catálogo de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, 1941-1948. Monterrey, AGENL. 2000. 356p.

La política laboral durante el alemanismo. Catálogo de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, 1949-1952. Monterrey, AGENL. 2001. 200p.

Los cuatro volúmenes publicados cuentan con un índice por razón social y por uniones y sindicatos, lo que facilita la localización de los expedientes.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se conservan documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Informes de Gobernadores, Trabajo.

Documentación complementaria en otros archivos: Fondo Trabajo del Archivo General de la Nación en la ciudad de México.

Bibliografía: Ávila Ávila, Jesús. *A cada cuál lo suyo. Historia de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje*. Monterrey, N.L. AGENL. 1988.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Luz Ma. Echavarría Reyes.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

21. Fondo Trabajo

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FT

Título: Trabajo

Fecha/s: 1850-1942

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 20 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Empresas y particulares que emplean trabajadores.

Historia institucional: En este fondo documental se han agrupado expedientes relativos al mundo laboral que no pudieron quedar comprendidas dentro del fondo Junta Local de Conciliación y Arbitraje. Existen expedientes sobre asociaciones y sindicatos existentes en Nuevo León durante el periodo aludido.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: En el grupo documental encontramos documentos sobre las fundaciones de asociaciones, clubes, sindicatos, uniones y demás organizaciones de trabajadores. También existen documentos relativos al trabajo de sirvientes que reflejan su relación con quienes los contrataban. También se localizan algunas cajas con expedientes sobre conflictos obrero patronales.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Se permite la consulta de los documentos originales.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Se concentran documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Junta Local de Conciliación y Arbitraje.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del

Estado de Nuevo León, Fondo Trabajo del Archivo General de la Nación.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

22. Fondo Oficialía de Partes

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FOP

Título: Oficialía de Partes

Fecha/s: 1925-1990

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 96 metros lineales. Expedientes en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Oficialía de Partes del Gobierno de Nuevo León.

Historia institucional: Hacia 1925 el Gobierno de Nuevo León se propuso instrumentar un sistema de control de gestión que recabara y registrara todos los asuntos turnados al gobierno estatal e hiciera un seguimiento de la gestión de cada uno de los temas turnados. Los expedientes se quedaron en la Oficialía de Partes y constituyen la documentación de este fondo.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno en dos remesas.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: En virtud de que la Oficialía de Partes era un sistema de control de gestión de asuntos turnados ante el gobernador, la tipología documental es completamente heterogénea incluyendo desde solicitudes de dotación de tierras, condonación de impuestos, ampliaciones de ejidos, nombramiento de funcionarios de

la Junta de Mejoras en los municipios, ampliaciones de calles, introducción de agua a las colonias, construcciones de escuelas, quejas contra jueces auxiliares. Prácticamente resulta imposible intentar una tipología pues la diversidad de los asuntos turnados es variable.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Se trata de documentos originales generalmente manuscritos o escritos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Existe un catálogo del fondo Oficialía de Partes, favor de solicitarlo al responsable del área de Investigación.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se conservan expedientes originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Periódico Oficial del Estado de Nuevo León.

Documentación complementaria en otros archivos: Ninguna.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y Martha Meza.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

23. Fondo Registro Civil Histórico

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FRCH

Título: Registro Civil Histórico

Fecha/s: 1859-1925

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 510 metros lineales. Las actas se encuentran en volúmenes encuadernados por municipio y cronológicamente.

Área de Contexto

Productor: Registro Civil de Nuevo León.

Historia institucional: A mediados del siglo XIX se expidieron en México las denominadas Leyes de Reforma, una de ellas fue la que estableció el Registro Civil, permitiendo al Estado llevar el control de los nacimientos, matrimonios y defunciones. La tarea de integrar los libros corría a cargo de oficiales del Registro Civil nombrados al efecto por el gobierno estatal. Los libros que actualmente resguarda el AGENL son producto del trabajo de numerosos oficiales del Registro Civil a través de la historia.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitidos al Archivo General del Estado de Nuevo León en varias remesas por la Dirección del Registro Civil.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Se resguardan libros de nacimientos, matrimonios y defunciones de los diferentes municipios del estado de Nuevo León. (Ver lista anexa)

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Por municipio, tipo de acta y cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Se permite la consulta de todos los documentos por ser de carácter público de acuerdo a la Ley de Archivos vigente y para fomentar la investigación genealógica.

Condiciones de reproducción: Se expiden copias simples a los investigadores y certificadas a las personas que así lo requieran.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: La mayoría son documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se resguardan documentos originales hasta 1915 y de 1916 a 1925 se resguardan duplicados.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Ninguna.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo de la Arquidiócesis de Monterrey, Archivos de la Iglesia de los Santos de los Últimos Días (Mormones).

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Eusebio Sáenz Ramírez y Raúl Olivas Chávez.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

Registro Civil Histórico
Relación de Municipios

MUNICIPIO	NACIMIENTO	MATRIMONIO	DEFUNCIÓN
Abasolo	1868-1925	1867-1925	1867-1925
Agualeguas	1867-1925	1862-1925	1862-1925
Allende	1859-1925	1859-1925	1859-1925
Apodaca	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Aramberri	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Bustamante	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Cadereyta Jiménez	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Carmen	1862-1925	1861-1925	1861-1925
Cerralvo	1868-1925	1861-1925	1861-1925
Ciénega de Flores	1867-1925	1863-1925	1863-1925
China	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Colombia	1893-1925	1893-1925	1892-1925
Dr. Arroyo	1861-1925	1861-1925	1860-1925
Dr. Coss	1882-1925	1882-1925	1882-1925

Dr. González	1884-1925	1884-1925	1884-1925
Galeana	1860-1925	1860-1925	1860-1925
García 1°	1861-1925	1861-1925	1861-1925
García 2°	1924-1925	1924-1925	1924-1925
García 3°	1924-1925	1924-1925	1924-1925
Garza García	1883-1925	1883-1925	1883-1925
Gral. Bravo	1869-1925	1869-1925	1869-1925
Gral. Escobedo	1868-1925	1868-1925	1868-1925
Gral. Terán	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Gral. Treviño	1869-1925	1869-1925	1869-1925
Gral. Zaragoza	1867-1925	1867-1925	1867-1925
Gral. Zuazua	1866-1925	1866-1925	1866-1925
Guadalupe	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Hidalgo	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Higueras	1862-1925	1867-1925	1866-1925
Hualahuises	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Iturbide	1860-1925	1860-1925	1861-1925
Juárez	1869-1925	1869-1925	1869-1925

Lampazos	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Linares	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Los Aldamas	1861-1925	1861-1925	1860-1925
Los Herreras	1877-1925	1877-1925	1877-1925
Los Ramones	1913-1925	1913-1925	1913-1925
Los Rayones	1866-1925	1866-1925	1866-1925
Marín	1861-1925	1862-1925	1861-1925
Melchor Ocampo	1925	1925	1925
Mier y Noriega	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Mina	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Mina 2 (Espinazo)	1922-1925	1922-1925	1922-1925
Montemorelos	1859-1925	1859-1925	1859-1925
Monterrey 1°	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Monterrey 2°	1878-1925	1878-1925	1878-1925
Monterrey 3°	1911-1925	1911-1925	1911-1925
Monterrey 4°	1924-1925	1924-1925	1924-1925
Parás	1867-1925	1867-1925	1867-1925

Pesquería	1862-1925	1862-1925	1862-1925
Sabinas Hidalgo	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Salinas Victoria	1861-1925	1861-1925	1861-1925
San Nicolás de los Garza	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Santa Catarina	1866-1925	1866-1925	1866-1925
Santiago	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Vallecillo	1861-1925	1861-1925	1861-1925
Villaldama	1861-1925	1861-1925	1861-1925

24. Fondo Salud

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,

Título: Salud

Fecha/s: 1826-1956

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 4.56 metros lineales. Expedientes en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Instituciones de salud del Estado de Nuevo León.

Historia institucional: A partir del nacimiento del Estado de Nuevo León en 1826, una de las responsabilidades del emergente estado liberal fue la preocupación por la salud pública que antes desempeñaba la iglesia católica. A partir de entonces el estado fue asumiendo gradualmente estas tareas para lo cual administró el Hospital González, posteriormente llevó el registro de médicos y boticas existentes en su preocupación por regular la actividad y combatir a los charlatanes.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Salud.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Contiene reglamentos y normativas relativos a la higiene pública. Reúne documentación sobre el funcionamiento del Consejo de Salubridad que pretendía regular la actividad médica y de

hospitales. Reúne documentación sobre las boticas, licencias para las mismas y normatividad sobre las sustancias que comercializaban. Existe también una caja archivadora sobre el rubro de la prostitución y su pretendida reglamentación. Existen también 3 cajas archivadoras con información relativa al Hospital González.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: La mayoría son documentos manuscritos o escritos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: En este fondo se resguardan los documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, Informes de Gobierno.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo Histórico de la Facultad de Medicina de la UANL, Archivo de la Secretaría de Salud del Estado de Nuevo León.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y Martha Meza.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

25. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Guerra y Marina

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FCMGM

Título: Correspondencia con el Ministerio de Guerra y Marina

Fecha/s: 1825-1945

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 4.8 metros lineales. Expedientes concentrados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Ministerio de Guerra y Marina del Gobierno Federal y Gobierno de Nuevo León.

Historia institucional: A partir de la existencia del Estado de Nuevo León fue preciso vincularse al Ministerio de Guerra y Marina del Gobierno Federal. La documentación generada por la relación entre ambas instituciones es la que constituye este fondo.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en

Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: El fondo se constituye por 3,774 expedientes que reseñan las comunicaciones entre el Ministerio de Guerra y Marina y los poderes del estado de Nuevo León. Se incluyen circulares, decretos, acuerdos, resoluciones, ordenanzas, reglamentos, leyes, nombramientos, partes de guerra, presupuestos de la milicia, informes de indios y motines, formación de cuerpos militares, permisos para importar y transportar explosivos y armas.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Se trata de documentos manuscritos y algunos cuantos escritos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Existe un catálogo en dos volúmenes redactado por J. Jesús Ávila Ávila. *Correspondencia con la Secretaría de Guerra y Marina, 1823-1864*. T. I. Monterrey. AGENL. 1990 y *Correspondencia con la Secretaría de Guerra y Marina, 1864-1944*. T. II. Monterrey. AGENL. 1990.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se conservan documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Fondo Militares, Archivo Santiago Vidaurri.

Documentación complementaria en otros archivos: Ministerio de Guerra y Marina del Archivo General de la Nación.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: El catálogo autoría de Jesús Ávila comprende la descripción de los expedientes resguardados en 53 cajas archivadoras. Existen 7 cajas anexas que no están incluidas en el citado catálogo.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Jesús Ávila Ávila.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

26. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Fomento

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FCMF

Título: Correspondencia con el Ministerio de Fomento

Fecha/s: 1842-1962

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 6.32 metros lineales. Expedientes concentrados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Ministerio de Fomento y Gobierno de Nuevo León.

Historia institucional: Incluye la documentación generada por el Ministerio de Fomento, Colonización e Industria fundado en 1853 y el Gobierno de Nuevo León.

La documentación anterior a esa fecha la remitía en Ministerio del Interior que tenía atribuciones afines.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Concentra fundamentalmente informes sobre el desarrollo de actividades económicas – industria, agricultura, ganadería y comercio; rubros en que la estadística porfiriana es particularmente exhaustiva. Contiene reportes sobre los montos de producción minera, explotación de maderas, producción de cítricos, piloncillo, frutas y demás productos alimenticios.

Contiene, además, diligencias promovidas para el señalamiento de límites entre Nuevo León y Coahuila, notas sobre peajes de los caminos, cuotas; registros de observaciones meteorológicas, reglamentación para organizar estadísticas generales y de las Rentas Públicas del País, denuncios de minas, noticias sobre las principales haciendas del Estado, expedientes relativos a

las causas de defunción en Monterrey, patentes, noticias sobre ferrocarriles, telégrafos y teléfonos, información relativa a industrias establecidas en Nuevo León, pesas y medidas.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: La mayoría son documentos manuscritos o escritos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Existe una guía general del fondo. Reyna Castillo, Francisco Javier, Soledad Donato Segura y César Morado Macías. *Guía de la Correspondencia con el Ministerio de Fomento 1853-1957*. Monterrey. AGENL. 1991.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: En este fondo se concentran solo documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Informes de Gobierno, Concesiones.

Documentación complementaria en otros archivos: Ministerio de Fomento del Archivo General de la Nación.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández, Gilberto Dávila y César Morado.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

27. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Gobernación

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL, FCMG

Título: Correspondencia con el Ministerio de Gobernación

Fecha/s: 1841-1936

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 3.92 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Ministerio de Gobernación y Gobierno de Nuevo León.

Historia institucional: En México el Ministerio de Gobernación equivale al Ministerio del Interior en otros países. La documentación resguardada en este fondo es la generada entre el Ministerio de Gobernación y el Gobierno de Nuevo León durante el periodo aludido.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en

Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Reporte de novedades existentes en el estado de Nuevo León, liberación y deportación de ciudadanos, listas de extranjeros expulsados del país, nombramientos de funcionarios al frente del ministerio, solicitudes de información sobre rebeliones, motines u otros desórdenes ocurridos en territorio nuevoleonés.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos y escritos a máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: se conservan los documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Informes de Gobierno, Periódico Oficial del Estado de Nuevo León.

Documentación complementaria en otros archivos: Ministerio de Gobernación en el Archivo General de la Nación.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

28. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Justicia

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FCMJ

Título: Correspondencia con el Ministerio de Justicia

Fecha/s: 1825-1917

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 0.8 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Ministerio de Justicia y Negocios Eclesiásticos o la entidad que mantenía relaciones por parte del Poder Ejecutivo con El Poder Judicial Federal.

Historia institucional: Al surgir México en 1824 como uno gobierno con tres poderes: Ejecutivo, Legislativo y Judicial, se creó una estructura para el funcionamiento de este último: Suprema Corte, Jueces, Procuradores, etc., sin embargo, existió por parte del ejecutivo una relación cercana con esta estructura y producto de esa relación es que se generó esta serie documental.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y

Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Dentro de las cajas archivadoras se localizan decretos y circulares relativos al funcionamiento del Poder Judicial Federal, nombramientos de los integrantes de la Suprema Corte de Justicia, Magistrados, Jueces de Distrito, Agentes del Ministerio Público Federal, entre otros.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Los documentos son manuscritos.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Se conservan documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se tiene conocimiento de que existan.

Unidades de descripción relacionadas: Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, Tribunal Superior de Justicia.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivos resguardados en la Casa de la Cultura Jurídica de Monterrey.

Bibliografía: Morales Moreno, Humberto. *El Poder Judicial de la Federación en el Estado de Nuevo León (1826-1996) sede Monterrey*. Revista Mexicana de Historia del Derecho. Volumen XXXIX.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

29. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Agricultura

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FCMA

Título: Correspondencia con el Ministerio de Agricultura

Fecha/s: 1920-1936

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 0.24 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Oficinas del Ministerio de Agricultura.

Historia institucional: La documentación resguardada en este fondo es la generada entre las oficinas del Ministerio de Agricultura y el Gobierno de Nuevo León durante el periodo aludido.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Es uno de los ministerios con menos correspondencia resguardada. Apenas se incluyen algunos informes técnicos sobre aspectos agrícolas y ganaderos, aprovechamiento de aguas y arroyos y un expediente relativo a estrategias contra el incendio de bosques en el estado de Nuevo León. Para solventar estos vacíos favor de revisar el área de documentación asociada.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos y mecanoscritos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Únicamente se conservan documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, Correspondencia con el Ministerio de Fomento, Comisión Agraria Mixta.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo Histórico del Agua, Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

30. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Hacienda

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FCMH

Título: Correspondencia con el Ministerio de Hacienda

Fecha/s: 1825-1959

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 3.44 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Dependencias del Ministerio de Hacienda.

Historia institucional: La documentación resguardada en este fondo es la generada entre el Ministerio de Hacienda y el Gobierno de Nuevo León durante el periodo histórico referido. Desde 1821 existió en el ámbito federal la Secretaría de Estado y del Despacho de Hacienda

encargada de regular la Administración Pública en materia fiscal. El nombre del ministerio fue cambiando a través del tiempo agregándose la función del crédito público por lo que comúnmente se le denomina Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Este fondo concentra decretos y circulares sobre asuntos fiscales, solicitud de informes sobre volumen de exportaciones, pagos de alcabala, etc. Numerosas disposiciones para la aplicación de tarifas relativas al funcionamiento de aduanas. Dado el carácter fronterizo de Nuevo León y su reiterado resentimiento con el gobierno central durante el siglo XIX este fondo documental contiene referencias importantes sobre el trato fiscal entre Nuevo León y la Federación.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos y mecanoscritos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Se conservan solo documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, Informes de Gobierno.

Documentación complementaria en otros archivos: Ministerio de Hacienda en el Archivo General de la Nación, Archivo Histórico de la Secretaría de Hacienda.

Bibliografía: Aboites, Luis y Luis Jáuregui. *Penuria sin fin. Historia de los impuestos en México siglos XVIII-XX*. Instituto Mora. México. 2010.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

31. Fondo Correspondencia con el Ministerio de Relaciones Exteriores

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FCMRE

Título: Correspondencia con el Ministerio de Relaciones Exteriores

Fecha/s: 1825-1949

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 10.96 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: La documentación resguardada en este fondo es la generada entre el Ministerio de Relaciones Exteriores y el Gobierno de Nuevo León durante el periodo histórico aludido.

Historia institucional: En México corresponde a la Secretaría de Relaciones Exteriores administrar las relaciones del país con el exterior, por lo que expide pasaportes, cartas de naturalización. En algunos momentos de la historia delegó la expedición de pasaportes que se hacía en los estados de la República, por ello existe una subserie de pasaportes en este apartado.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Decretos y circulares relativos al Ministerio de Relaciones Exteriores, solicitud de estadística sobre extranjeros, pasaportes y cartas de naturalización. Ocasionalmente pide cooperación a los habitantes de Nuevo León para resguardar la integridad territorial de Nuevo León.

Existen 10 cajas archivadoras con diversa correspondencia de los cónsules y asimismo una subserie de 47 cajas archivadoras con pasaportes expedidos por el Gobierno de Nuevo León a particulares.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos y mecanoscritos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Inventario del Fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Se conservan solo documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, Registro Civil Histórico.

Documentación complementaria en otros archivos: Ministerio de Relaciones Exteriores del Archivo General de la Nación y Archivo Histórico Genaro Estrada de la Secretaría de Relaciones Exteriores.

Bibliografía: Revisar las numerosas publicaciones del Instituto Matías Romero y la Secretaría de Relaciones Exteriores.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

32. Fondo Minutarios

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FM

Título: Fondo Minutarios

Fecha/s: 1879-1924

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción:
1,161 libros encuadernados.

Área de Contexto

Productor: Gobierno del Estado de Nuevo León.

Historia institucional: En el último tramo el siglo XIX se diseñó un proyecto archivístico para agrupar en secciones la documentación emitida y producida por el Gobierno de Nuevo León. Los minutarios son producto de este sistema de control de gestión que existió en Nuevo León entre 1879 y 1924.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: La primera sección reúne la documentación relacionada con la Secretaría de Relaciones Exteriores y Hacienda entre 1879 y 1922. Constituye un total de 357 libros.

La segunda sección reúne la correspondencia sostenida con el Ministerio de Justicia, Fomento e Instrucción Pública. Comprende de 1879 a 1922. Concentra un total de 408 libros.

La tercera sección reúne la documentación sostenida con la Secretaría de Gobernación y el Ministerio de Guerra y Marina. Comprende de 1879 a 1924. Concentra un total de 396 libros.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Por secciones y cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos, impresos en papel cebolla de la época.

Instrumentos de descripción: Inventario del Fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Probablemente en la correspondencia sostenida con los ministerios de Relaciones, Hacienda, Justicia, Fomento, Instrucción Pública, Gobernación y Guerra.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Correspondencia con los ministerios de Hacienda, Relaciones Exteriores, Fomento, Gobernación y Guerra.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo General de la Nación.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández, Martha Meza y Gilberto Dávila.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

II. Archivo Histórico del Tribunal Superior de Justicia

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FAHTSJ

Título: Archivo Histórico del Tribunal Superior de Justicia

Fecha/s: 1826-1959

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 73.6 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Tribunal Superior de Justicia

Historia institucional: En Nuevo León desde que se fundó el estado en 1825 se estableció la división de

poderes en Ejecutivo, Legislativo y Judicial. Para que funcionara éste último se instaló el Tribunal Superior de Justicia dividido en tres salas. Los expedientes generados por estas salas son los que se conservan en este fondo. También se resguardan los expedientes generados por los jueces de letras en el periodo histórico aludido.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por el Tribunal Superior de Justicia.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Los expedientes judiciales resguardados corresponden a asuntos civiles, penales y mercantiles. La primera sala reúne 1,290 cajas archivadoras y comprende desde 1802 hasta 1959. La segunda sala consiste de 1,556 cajas entre 1818 y 1959. La tercera sala custodia 1,679 cajas desde 1795 hasta 1961 (son fechas anteriores a 1826 porque rastrean juicios entablados antes de la fecha mencionada).

En el apartado de Jueces de Letras figuran 28 cajas de Abigeato 1833-1958, 16 por abuso de confianza 1840-1957,

32 por Amparos 1841-1865, 1,228 cajas sobre Asuntos Comerciales 1804-1965, 160 cajas por Embargos 1804-1962, Intestados 203 cajas 1827-1951, Lesiones 298 cajas 1832-1957, Asuntos de Pesos 731 cajas 1830-1962, Robo 124 cajas 1826-1959, Asuntos de Tierras 75 cajas 1744-1956.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica, por salas, primera, segunda y tercera. Por asuntos la serie Jueces de Letras.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos y mecanoscritos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se conservan documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, Informes de Gobierno

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Nuevo León.

Bibliografía: Gutiérrez Villarreal, Francisco Javier. *Nuevo León. Historia del Poder Judicial de la colona a nuestros días*. Monterrey. Fondo Editorial Nuevo León. 2011. 308 p.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

III. Colecciones Especiales

1. Fondo Colonial

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FCOL

Título: Fondo Colonial

Fecha/s: 1790-1824

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 5.2 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Instituciones coloniales existentes en Nuevo León antes del nacimiento de éste como estado libre y soberano.

Historia institucional: La documentación resguardada en este fondo reúne la documentación producida por las instituciones públicas coloniales existentes en Nuevo León hasta antes de 1824 en que surgió Nuevo León como realidad jurídica independiente.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y

Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Contiene alguna correspondencia con la Intendencia de San Luis Potosí, alguna más relativa a las aduanas, 5 cajas relativas a la guerra de Independencia, 3 sobre Administración del Tabaco en Nuevo León. También se han incorporado en esta serie la correspondencia de Alcaldes previa a 1825, algo escasa y relativa a Abasolo, Aramberri, Bustamante, Cadereyta, Cerralvo, China, Dr. Arroyo, Galeana, García, Terán, Guadalupe, Hualahuises, Lampazos, Linares, Marín, Montemorelos, Monterrey, Rayones, Sabinas, Salinas, Santa Catarina, Santiago, Vallecillo y Villaldama.

También se han añadido algunos expedientes relativos a Estadística de Municipios y Hacienda y Tesorería. Forma parte de esta serie el Archivo del Insurgente José Rafael de Iriarte que consta de 2 cajas e incluye documentación del año 1810-1811

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Se conservan únicamente documentos originales a excepción de 3 cajas con fotocopias de los originales sobre Fray Servando Teresa de Mier que resguarda la Biblioteca Natie Lee Benson de la Universidad de Texas en Austin.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Sección Concluidos, Asuntos Eclesiásticos y Límites, Mercedes y Fundaciones.

Documentación complementaria en otros archivos: Todos los fondos del Archivo Histórico del Municipio de Monterrey, particularmente Ramo Civil, Criminal y Protocolos Notariales.

Bibliografía: Vizcaya Canales, Isidro. *El Archivo del Insurgente José Rafael de Iriarte*. Monterrey. AGENL. 1986.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

2. Fondo Archivo Santiago Vidaurri

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FASV

Título: Fondo Archivo Santiago Vidaurri

Fecha/s: 1855-1864

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 10.48 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Santiago Vidaurri y personajes vinculados a él.

Historia institucional: Archivo privado del ex gobernador Santiago Vidaurri (1809-1867) que se mantuvo abandonado en el sótano de la casa comercial Patricio Milmo y Sucesores, misma que a su liquidación en 1930 fue reclamada por el Gobierno de Nuevo León como patrimonio histórico del estado. Después de un largo litigio que llegó incluso a la Suprema Corte de Justicia de la Nación ésta falló a favor del carácter histórico y por tanto público del Archivo en cuestión.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitida al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría General de Gobierno

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Reúne la correspondencia sostenida por el militar lampacense con personajes de la vida política nacional como Juan Álvarez, Ignacio Comonfort, Benito Juárez y muchos otros como Juan

Zuazua, Julián Quiroga, Miguel Miramón, Miguel Blanco, Manuel María de Llano, Mariano Escobedo, entre otros.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: En tres secciones y al interior de cada una de ellas alfabéticamente por cada uno de los personajes.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Inventario del Fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Se conservan los documentos originales.

Existencia y localización de copias: Una transcripción de la correspondencia realizada por Santiago Roel se conserva en la Biblioteca del Museo de Historia Mexicana.

Unidades de descripción relacionadas: Periódico Oficial del Estado de Nuevo León,

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo del Congreso del Estado de Nuevo León.

Bibliografía: Cavazos Garza, Israel. “Correspondencia Juan Álvarez-Santiago Vidaurri” en *Actas: historia, letras y artes*. Monterrey, N.L., UANL. 1982-1983. (Varios números, 2 cartas)

Epistolario Ignacio Zaragoza-Santiago Vidaurri. México, D.F. Sociedad Mexicana de Geografía y Estadística. 1962. (71 cartas)

Leal Ríos, Armando (Comp.). *Linares: Cruce de guerra. Correspondencia Santiago Vidaurri-Guillermo Morales, 1855-1864*. Monterrey, N.L. Archivo General del Estado de Nuevo León. 2000. (Serie Archivo Vidaurri N° 4) (141 cartas)

Martínez Cárdenas, Leticia (Comp.). *Catálogo de la correspondencia particular de Santiago Vidaurri, 1855-1864*. Monterrey, N.L. Archivo General del Estado de Nuevo León. 1992. (Comprende de las cartas 1 a la 4,000 del Archivo Vidaurri)

Martínez Cárdenas, Leticia (Comp.). *La región lagunera y Monterrey. Correspondencia Santiago Vidaurri-Leonardo Zuloaga, 1855-1864*. Monterrey, N.L. Archivo General del Estado de Nuevo León. 1999. (Serie Archivo Vidaurri N° 1) (285 cartas)

Martínez Cárdenas, Leticia (Comp.). *Para efectos de la guerra. Correspondencia Santiago Vidaurri-Pedro Hinojosa, 1855-1864*. Monterrey, N.L. Archivo General del

Estado de Nuevo León. 2000. (Serie Archivo Vidaurri N° 3) (201 cartas)

Martínez Sánchez, Lucas (Comp.). *De Monterrey a Cuatro Ciénegas: los senderos de Santiago Vidaurri y Jesús Carranza. Compilación epistolar*. 2ª ed. rev. Monterrey, N.L. R. Ayuntamiento de Monterrey. 2007.

Morado Macías, César (Comp.). *Monterrey en Guerra. Hombres de armas tomar. Correspondencia de Santiago Vidaurri-Julián Quiroga, 1858-1865*. Monterrey, N.L. Archivo General del Estado de Nuevo León. 2000. (Serie Archivo Vidaurri N° 2) (249 cartas)

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández, César Morado y Gilberto Dávila.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

3. Fondo Archivo Francisco Naranjo

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FAFN

Título: Fondo Archivo Francisco Naranjo

Fecha/s: 1867-1908

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 1.04 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Francisco Naranjo.

Historia institucional: Se trata del archivo personal de Francisco Naranjo de la Garza (1839-1908). Militar, originario de Lampazos que intervino en todas las guerras de construcción nacional durante el siglo XIX. En 1882 fue ascendido a general de división y se desempeñó como ministro de Guerra y Marina. Murió en la ciudad de México en 1908.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en

Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: El contenido del archivo se encuentra dividido en 15 secciones: 1) Fincas urbanas, 2) Terrenos de la Chancaca, 3) Terrenos del Desierto, 4) Títulos de Puente de Piedra, 5) Títulos Dolores y El Carmen, 6) Títulos de Casas Blancas, 7) Títulos de las Haciendas de Palaú, Soledad y Estancia del Mezquite, 8) Títulos de Poderes Especiales conferidos a varias personas, 9) Títulos del ex convento de San Francisco, 10) Títulos de minas, 11) Hipotecas, 12) Documentos varios, 13) Planos, 14) Periódicos, 15) Documentos relativos a negocios de petróleo.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica y temática.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Existe un inventario del fondo titulado *Archivo Francisco Naranjo. Catálogo*. Jesús Ávila Ávila. Monterrey. Gobierno de Nuevo León. 1992. Contiene al final un índice onomástico para facilitar su consulta. Catálogo agotado para su venta, se encuentra disponible en versión digital.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Se conservan únicamente documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Archivo Gerónimo Treviño, Informes de Gobierno, Periódico Oficial del Estado de Nuevo León.

Documentación complementaria en otros archivos: Ministerio de Guerra y Marina en el Archivo General de la Nación.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Jesús Ávila Ávila.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

4. Fondo Intervención Francesa

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FIF

Título: Fondo Intervención Francesa

Fecha/s: 1861-1868

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 1.92 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Instituciones políticas y militares del periodo.

Historia institucional: En este fondo documental se decidió agrupar a una numerosa documentación que alude al periodo de la Intervención Francesa. Estrictamente no existe una entidad productora específica. Son documentos generados por el Gobierno de Nuevo León y algunas instituciones, casi todas vinculadas al tema militar.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Documentos donde se informa movimiento de tropas francesas que acechan territorio nuevoleonés, listas de jefes y oficiales, reclutamiento, lista de exentos del servicio de las armas, reportes de la guardia nacional, reportes de algunas batallas.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en función de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no dañen la integridad física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Inventario.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Se conservan únicamente documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Informes de Gobierno, Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, Militares, Correspondencia con el Ministerio de Guerra y Marina.

Documentación complementaria en otros archivos: Archivo Histórico de la Secretaría de la Defensa Nacional.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y Gilberto Dávila Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

5. Fondo Concluidos

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FCON

Título: Fondo Concluidos

Fecha/s: 1758-1858

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 3.68 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Diversas instituciones locales.

Historia institucional: Estrictamente no existe alguna institución que los haya generado, la tradición archivística agrupó bajo este nombre a diversos actos de gobierno que una vez terminados fueron almacenados como asuntos concluidos. Respetando el principio de orden original se optó por conservar este fondo con esta denominación ya que así ha sido citado en muchas investigaciones.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: La temática es diversa. Los primeros expedientes son sobre el mineral de la Iguana en el silgo XVIII, existen expedientes sobre insurrección de indios, problemas electorales, construcción de caminos, demarcación de tierras, abuso de autoridad, alineación de calles, robo de ganado, etc.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en virtud de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no alteren la condición física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Existe un catálogo titulado *Índice y Catálogo de la sección Concluidos 1758-1858*. Autoría de Ricardo Elizondo Elizondo. Impreso por Ediciones Al Boleo de Monterrey. 1980. Al final del Catálogo se encuentra un índice geográfico y onomástico que permite la consulta del mismo. Se encuentra agotado para su adquisición, pero está disponible en versión digital en la Biblioteca Ricardo Covarrubias.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Se conservan únicamente documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Informes de Gobierno, Periódico Oficial del Estado de Nuevo León.

Documentación complementaria en otros archivos: Ramo Civil, Actas de Cabildo y Protocolos del Archivo Municipal de Monterrey.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y Concepción Martínez Morales.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

6. Fondo Archivo Arturo B. de la Garza

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FABG

Título: Fondo Arturo B. de la Garza

Fecha/s: 1943-1949

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción: 6.08 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Arturo B. de la Garza

Historia institucional: Correspondencia suscrita o recibida por el gobernador Arturo B. de la Garza durante el ejercicio de sus funciones entre 1943-1949.

Historia archivística: Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por el licenciado Lucas de la Garza González en 2008.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: Correspondencia intercambiada con autoridades locales y federales sobre asuntos de índole administrativo, proyectos de obras públicas, cobertura de servicios en los municipios, construcción de caminos, solicitud para establecer escuelas y equipar otras, etc.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en función de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permiten por cualquier medio siempre y cuando no dañen la integridad física de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos: Documentos manuscritos y mecanoscritos en máquina de escribir de la época.

Instrumentos de descripción: Inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Se conservan únicamente documentos originales.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas: Informes de Gobierno, Periódico Oficial del Estado de Nuevo León.

Documentación complementaria en otros archivos: Ninguna.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivista que elaboró la descripción: Jesús Ávila Ávila.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

7. Fondo Gerónimo Treviño

Área de Identificación

Código de referencia: MX,NL,AGENL,FGT

Título: Fondo Gerónimo Treviño

Fecha/s: 1864-1871

Nivel de descripción: Fondo

Volumen y soporte de la unidad de descripción:
2.48 metros lineales. Expedientes resguardados en cajas archivadoras.

Área de Contexto

Productor: Gerónimo Treviño.

Historia institucional: El general Gerónimo Treviño (1835-1914) fue un destacado militar mexicano que participó en la guerra de Reforma y en la Intervención Francesa entre otras batallas del siglo XIX.

Historia archivística: Se custodiaron en el antiguo Palacio de Gobierno (José Ma. Morelos y Mariano

Escobedo del centro de Monterrey). Posteriormente en el nuevo Palacio de Gobierno (5 de Mayo entre Zaragoza y Zuazua del centro de la ciudad). Luego en el edificio ubicado en Washington y Dr. Coss. Posteriormente en Juan Ignacio Ramón No. 601 Ote. Actualmente en el edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

Forma de ingreso: Remitido al Archivo General del Estado de Nuevo León por la Secretaría de Gobierno.

Área de Contenido y Estructura

Alcance y contenido: El fondo documental reúne correspondencia enviada y recibida con personajes militares de la época Francisco Naranjo, Hipólito Charles, Benito Juárez, entre otros destacados militares y políticos.

Valoración, selección y eliminación: Se conserva la totalidad de la información recibida.

Nuevos ingresos: No se tienen previstos.

Organización: Cronológica.

Área de Condiciones de Acceso y Utilización

Condiciones de acceso: Documentos públicos en función de la Ley de Archivos vigente.

Condiciones de reproducción: Se permite por cualquier medio siempre y cuando no altere las condiciones físicas de los documentos.

Lengua/escritura(s) de los documentos: Español.

Características físicas y requisitos técnicos:
Documentos manuscritos.

Instrumentos de descripción: Inventario del fondo.

Área de Documentación Asociada

Existencia y localización de los documentos originales: Sólo se conservan originales de los documentos.

Existencia y localización de copias: No se conocen.

Unidades de descripción relacionadas:
Correspondencia con Guerra y Marina, Militares, Archivo Francisco Naranjo.

Documentación complementaria en otros archivos:
Ninguna.

Bibliografía: Ninguna.

Área de Notas

Nota: Ninguna.

Área de Control de Descripción

Nota del archivero: Archivistas que elaboraron la descripción: Ma. Magdalena Álvarez Hernández y Juan Gilberto Dávila Hernández.

Reglas y normas: ISAD G

Fecha/s de la descripción: Junio, 2018.

IV. Biblioteca del Archivo General del Estado

1. Fondo Ricardo Covarrubias

Biblioteca especializada en historia regional del noreste de México (Nuevo León, Coahuila, Tamaulipas) y Texas. Consta de 10,000 títulos que se encuentran digitalizados.

Por el momento se encuentra desactivado el módulo para consulta remota por lo que se realiza la consulta física y digital de los materiales en la sede de la biblioteca que se localiza en el antiguo edificio de Oficinas Generales del Parque Fundidora.

2. Fondo Eugenio del Hoyo

Acervo bibliográfico donado por la familia del historiador zacatecano al Archivo General de Nuevo León en febrero de 1991. Tiene un fondo estimado en 600 títulos relativos a historia colonial del noreste novohispano, área que era su especialidad.

También forma parte del fondo un total de 45 cajas archivadoras que contienen documentos, manuscritos, correspondencia particular y avances de algunas de sus investigaciones.

Existe una guía publicada del fondo autoría de Jesús Ávila titulado: *Amante del Desierto. Eugenio del Hoyo 1914-1989*. Monterrey, AGENL. 1993.

3. Fondo Folletería Histórica

Conjunto de folletos editados en Nuevo León durante el siglo XIX y XX. Forma parte de la Colección de la Biblioteca Ricardo Covarrubias. Se encuentran organizados en 235 cajas archivadoras. Comprenden los años 1850-1980. Son folletos raros y difíciles de conseguir.

4. Fondo Diario Oficial de la Federación

Colección de Periódicos del Diario Oficial de la Federación publicado en la Ciudad de México entre 1867 y 2011. Se pueden consultar físicamente los ejemplares en la sala de consulta del Archivo General del Estado de Nuevo León.

V. Bases de Datos

1. Documentos Coloniales

En el año 2010 como parte de los proyectos alusivos al Bicentenario de la Independencia de México, se contrató al historiador Iván Espinosa para que revisara los fondos coloniales del Archivo General de la Nación y seleccionara la documentación relativa a Nuevo León.

Se seleccionaron 1,781 expedientes, mismos que fueron digitalizados y están disponibles en una base de datos que utiliza el software de Albalá.

Entre los fondos existentes se localizan documentos relativos a Alcabalas, Archivo Histórico de Hacienda, Bienes Nacionales, Capellanías, Virreyes, Indios, Inquisición, Misiones, Provincias Internas, Tributos, etc.

2. Revista Trabajo y Ahorro

Colección digital de la Revista Trabajo y Ahorro publicada por la Sociedad Cuauhtémoc y Famosa entre 1921 y 2009.

3. Tribunal Superior de Justicia

Base de datos que permite consultar los expedientes correspondientes a primera, segunda y tercera sala así como los de los generados por Jueces de Letras. Se permite hacer consultas por nombre, lugar o personas involucradas en los delitos.

4. Biblioteca Ricardo Covarrubias

Base de datos que permite hacer consultas por título y autor de los libros existentes en la Biblioteca Ricardo Covarrubias. De acuerdo al decreto 329 publicado en el Periódico Oficial de fecha 27 de diciembre de 2005, la biblioteca del AGENL es considerada como depositaria legal de las obras editadas en el estado de Nuevo León.

Para informes y solicitudes de información sobre los fondos documentales escribir al correo: agenl@nuevoleon.gob.mx

<i>Nombre</i>	<i>No. página</i>
Aboites, Luis	119
Álvarez Hernández, Ma. Magdalena	4, 12, 15, 19, 22, 26, 29, 33, 36, 43, 45, 57, 63, 66, 69, 76, 79, 86, 89, 99, 106, 109, 113, 116, 119, 122, 126, 129, 133, 137, 144, 147, 152
Álvarez, Juan	134, 136
Archavaleta Palafox, Fernando	51
Arredondo, Joaquín de	31
Aseff Martínez, José	52
Ávila Ávila, Jesús	62, 68, 69, 83, 102, 103, 140, 141, 150, 153
Barrera Ruiz, David	52
Barrios, Domingo	48
Basave Fernández, Agustín	51
Benavides, Nicolás T.	47
Benítez, José	56
Blanco, Miguel	135
Borrego, Pablo	46
Botello, Salomé S.	52, 56
Bravo Rivera, Ramiro	50
Canales, Andrés	48
Cárdenas, Melchor	48
Carranza, Jesús	137
Cavazos Garza, Israel	136
Chapa, Leobardo	56
Charles, Hipólito	151
Comonfort, Ignacio	134

<i>Nombre</i>	<i>No. página</i>
Córdoba Aparicio, Luis	50
Óscar	
Coronado, Guadalupe	36, 63
Covarrubias, Ricardo	153
Dávila Hernández,	26, 57, 76, 106, 126, 137,
Gilberto	144, 152
Donato Segura, Soledad	105
Echavarría Reyes, Luz	33, 82, 83
María	
Elizalde, Alberto	68, 69
Elizondo Elizondo,	28, 29, 32, 146
Ricardo	
Elizondo Páez, Daniel	52
Escobedo, Antonio	45
Escobedo, Mariano	135
Espinosa, Iván	154
Espinosa, Pablo	68, 69
Fabregat de García,	51
Nydia Irma	
Fernández Garza, Óscar	52
Fuente, Juan Antonio de	51
la	
Galindo, Elías	47
Galván Méndez, Jorge	50
García del Corral,	46
Francisco	
García Izaguirre Jr.,	50
José D.	
García Izaguirre, José	49
García Leal, Ascensión	46
García Ramírez,	51
Humberto	
García Terán, Héctor	53

<i>Nombre</i>	<i>No. página</i>
García y García, María Elena	52
García, Bartolomé	43, 45
García, Genovevo	46
Garza Campos, Manuel de la	47
Garza Evia, Carlos de la	49
Garza Evia, Juan N. de la	50
Garza Flores, José	52
Garza González, Lucas de la	148
Garza Guajardo, Gustavo	15
Garza Moreno, Héctor Rubén	52
Garza Treviño, Alberto	50
Garza Villarreal, Marcial	46
Garza y Garza, Felipe Neri	46
Garza Zambrano, Francisco	51
Garza, Arturo B. de la	147, 148
Garza, Pedro Dionisio de la	46
González Cárdenas, Pedro Nabor	62, 63
González Lozano, Atanasio	51
González Montemayor, Enrique	49
González Peña, Eleazar T.	52

<i>Nombre</i>	<i>No. página</i>
González Westrup, Esteban	51
González, Héctor	48
González, José Carlos	39
González, Ruy	48
Guajardo, Simón	48
Guerra Espinoza, Daniel	48
Guerra Guzmán, Vicente G.	49
Gutiérrez Villarreal, Francisco Javier	129
Guzmán Gutiérrez, León Mario	52
Guzmán Martínez, José G.	51
Hernández, Martín	39
Hinojosa Guajardo, Carlos	48
Hinojosa Vázquez, Roberto	49
Hinojosa, Pedro	136
Hoyo, Eugenio del	153
Iriarte, José Rafael de	131, 133
Jáuregui, Luis	119
Jiménez Villanueva, Carmen	43, 45
Juárez, Benito	134, 151
Keratry y Quintanilla, Pedro de	52
Leal Isla, Rubén	49
Leal Pérez, Néstor	50
Leal Ríos, Armando	136
Leija Arzave, Mario	51

<i>Nombre</i>	<i>No. página</i>
Llano, Manuel María de	135
López Ramírez, Mario	50
López Siller, Ángel	49
López, Gaspar	31
Lozano de la Garza, Jesús	49
Lozano, Carlos	47
Luna, Miguel de	46
Luna, Roque de	47
Macías Barragán, Alejandro	50
Madrigal, Crispiniano	47
Manautou González, Luis	51
Martínez Cárdenas, Leticia	136
Martínez de la Garza, Emeterio	49
Martínez Morales, Concepción	8, 79, 147
Martínez Moreno, Gonzalo	51
Martínez Sánchez, Lucas	137
Martínez Torres, Enrique	51
Martínez, Miguel F.	60
Méndez López, Fernando	50
Meza, Martha	15, 63, 89, 99, 126
Mier, José María	56
Mier, Servando Teresa de; fray	132
Miramón, Miguel	135
Montaño García, Jesús	53

<i>Nombre</i>	<i>No. página</i>
Morado Macías, César	I, 8, 19, 39, 40, 62, 73, 105, 106, 137
Morales Moreno, Humberto	112
Morales, Daniel J.	51
Morales, Guillermo	136
Morales, Policarpo	47
Morales, Roberto G.	49
Morton, Juan Manuel	52
Naranjo de la Garza, Francisco	138, 140, 151
Olivas Chávez, Raúl	92
Ortega Ridaura, Isabel	4, 11, 39
Osuna, Andrés	60
Pacheco, Tomás	43, 44, 46
Crescencio	
Parás, José María	1
Pedraza Díaz, Raúl	49
Peña Gutiérrez, Manuel	49
Peña, Tiburcio M.	48
Pérez Maldonado, Ismael	46
Pérez, Francisco L.	47
Puente, Julio L.	49
Quintanilla Coffin, Raúl A.	51
Quintanilla, Saúl V.	49
Quiroga Garza, Pablo H.	53
Quiroga Treviño, Pablo	51
Quiroga, Julián	135, 137
Rangel Domene, Ernesto	50
Renovato, Agapito	29, 32
Reyes, Bernardo	4, 56

<i>Nombre</i>	<i>No. página</i>
Reyna Castillo,	105
Francisco Javier	
Reyna, Octavio	39
Rivera Leal, José	52
Abelardo	
Rodríguez Alejandro,	50
Francisco	
Rodríguez Calderón,	1
Jaime	
Rodríguez Guzmán,	53
Edmundo	
Rodríguez, Abelardo	50
Benito	
Roel, Santiago	135
Sáenz, Aarón	56
Sáenz, Eusebio	45, 92
Saldaña de los Santos,	52
Óscar	
Santos Palomo, Alfonso	50
Santos, Jesús B.	51
Santos, José	56
Santos, Pedro de los	47
Serna Salinas, José	52
Serrano, Manuel	46
Soto, Abraham	72
Suárez Galindo, José	50
Suárez, Santiago A.	48
Torres, Erasmo	7
Treviño Garza, Óscar	50
Treviño González, José	50
de la Luz	
Treviño Lozano,	53
Fernando	

<i>Nombre</i>	<i>No. página</i>
Treviño, Anastasio A.	46
Treviño, Gerónimo	140, 150
Treviño, Héctor Jaime	II
Valdez, Ignacio H.	48
Velazco, Mariano	47
Vidales Flores, Ismael	62, 63
Vidaurri, Santiago	4, 134, 136
Villanueva Vidaurri, Joel	51
Villarreal Garza, Rogelio	52
Villarreal Salazar, Gilberto	52
Villarreal, Isauro	48
Villarreal, Jerónimo R.	50
Villarreal, Viviano L.	49, 56
Vizcaya Canales, Isidro	133
Ylizaliturri, Manuel	47
Zaragoza, Ignacio	136
Zuazua, Juan	134, 135
Zuloaga, Leonardo	136

Editorial Bajo la Higuera
Colección: Memoria del Noreste

1. El Patrimonio histórico documental de Nuevo León.
César Morado Macías.
2. Transacciones económicas en Monterrey, 1856-1865. Síntesis de las escrituras del notario Tomás Pacheco.
Ma. Magdalena Álvarez Hernández.
3. Capital comercial entre la República y el Imperio, 1866-1870. Síntesis de las escrituras del notario Tomás Pacheco.
Ma. Magdalena Álvarez Hernández.
4. Aspectos económicos del Monterrey preindustrial, 1871-1883. Síntesis de las escrituras del notario Tomás Pacheco.
Ma. Magdalena Álvarez Hernández.
5. Del ferrocarril a las metalúrgicas, 1884-1890. Síntesis de las escrituras del notario Tomás Pacheco.
Ma. Magdalena Álvarez Hernández.
6. Auge industrial de Monterrey, 1891-1894. Síntesis de las escrituras del notario Tomás Pacheco.
Ma. Magdalena Álvarez Hernández.
7. Tesoros de la Sierra Madre. Guía de los acervos históricos del Archivo General de Nuevo León
César Morado Macías.

Se terminó de imprimir en la ciudad
de Monterrey, Nuevo León, México
el mes de mayo de 2019. El cuidado
de la edición estuvo a cargo de
Concepción Martínez Morales.